



G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ 2025



Redatto in collaborazione con ALA Srl



"In ogni azione responsabile si nasconde il potere di ispirare un cambiamento globale".

Questo Bilancio è la prova che insieme possiamo fare la differenza.

Con gratitudine per il vostro esempio,

la Direzione di ALA



www.gmrcoop.it/

Sede Operativa

Via Piemonte, 27
Mondovì (CN) - 12084

Sede legale

Via Piemonte, 27
Mondovì (CN) - 12084

Tel. 0174 55 25 99
info@gmrcoop.it

Redatto in collaborazione con ALA Srl

NOTA METODOLOGICA [GRI 2-1; 2-2; 2-3; 2-4; 2-5]	5
LETTERA AGLI STAKEHOLDER	7
HIGHLIGHTS 2025	9
COMPANY PROFILE	10
LA CORPORATE GOVERNANCE	16
ORGANIGRAMMA AZIENDALE	18
IL MODELLO DI BUSINESS [GRI 2-1; 2-6]	19
DATI FINANZIARI	21
COMPLIANCE E CERTIFICAZIONI	22
LA SOSTENIBILITÀ IN G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE [GRI 2-22]	26
GLI STAKEHOLDER [GRI 2-29]	29
L'ANALISI DI MATERIALITÀ [GRI 3-2]	32
PERFORMANCE ECONOMICHE [GRI 201]	37
ANTICORRUZIONE [GRI 205]	42
PROFILO	44
AMBIENTALE	44
LA SENSIBILITÀ AMBIENTALE DI G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE	45
ENERGIA [GRI 302]	46
RIFIUTI [GRI 306]	50
PROFILO SOCIALE	53
IL RISPETTO DELL'UOMO SECONDO G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE	54
SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO [GRI 403]	55
COMUNITÀ LOCALI [GRI 413]	61
SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI [GRI 416]	64
PRIVACY DEI CLIENTI [GRI 418]	66
OBIETTIVI	68

STATO AVANZAMENTO OBIETTIVI 2025-27	69
GRI INDEX	72

NOTA METODOLOGICA [GRI 2-1; 2-2; 2-3; 2-4; 2-5]¹

Il Bilancio di Sostenibilità di G.M.R. Cooperativa Sociale è un documento annuale di carattere volontario che l'azienda ha deciso di redigere per la prima volta, così da presentare in maniera chiara e trasparente le performance ed i progressi compiuti in merito alle tematiche ambientali, sociali e di governance (ESG) e il contributo agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 (SDGs).

Ai fini della rendicontazione, il perimetro di analisi include esclusivamente le attività su cui G.M.R. Cooperativa Sociale esercita un controllo diretto, e in particolare:

- sede legale e operativa di Mondovì (Via Piemonte n. 27);
- struttura residenziale di Sanfront (Corso Marconi 30);
- struttura residenziale di Sant'Albano Stura (Via Ospedale 9).

Il presente documento, pubblicato il 17/06/2026, si riferisce al periodo compreso tra il 1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025, coincidente con il periodo di rendicontazione del report finanziario e, salvo diversa indicazione, tutte le informazioni in esso riportate fanno riferimento esclusivamente a G.M.R. Cooperativa Sociale e alle sue attività. È disponibile per la consultazione sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: <https://www.gmrcoop.it/>

Salvo diversa indicazione, tutte le informazioni riportate fanno riferimento a tale perimetro. Non sono incluse nel perimetro eventuali attività non soggette a controllo diretto.

Il Bilancio di Sostenibilità è disponibile sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: <https://www.gmrcoop.it/>

La rendicontazione, al momento non sottoposta ad assurance esterna, è stata sviluppata in conformità ai Sustainability Reporting Standards, pubblicati dal Global Reporting Initiative (GRI) ed aggiornati nel 2021, con un approccio "in reference to", garantendo una comunicazione chiara, strutturata e coerente con le migliori pratiche internazionali di sostenibilità. La scelta di adottare gli Standard GRI consente di fornire un quadro completo sugli impatti economici, ambientali e sociali dell'azienda, rispondendo alle esigenze informative degli stakeholder.

I dati presentati nel Bilancio derivano da sistemi di monitoraggio e reportistica aziendale (consumi energetici, emissioni, gestione delle risorse, performance finanziarie, ecc.) e documentazione ufficiale (es. bilanci finanziari, certificazioni, audit interni ed esterni, ecc.). Dove possibile, i dati del 2025 vengono confrontati con quelli degli anni precedenti per evidenziare i trend e le evoluzioni della strategia di sostenibilità dell'azienda.

¹ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 2: Informativa Generale 2021"

Ai fini delle disclosure GRI 2-7 e 2-8, il personale è rendicontato in termini di headcount, al fine di rappresentare in modo più accurato la capacità lavorativa complessiva del personale nel periodo di rendicontazione.

L'identificazione dei temi trattati all'interno del documento si basa sull'Analisi di Materialità, condotta attraverso il coinvolgimento di stakeholder interni ed esterni. L'analisi ha consentito di individuare le aree prioritarie su cui G.M.R. Cooperativa Sociale concentra il proprio impegno in termini di sostenibilità.

G.M.R. Cooperativa Sociale è impegnata a migliorare continuamente il proprio impatto attraverso azioni concrete e misurabili, rafforzando la propria governance e promuovendo un modello di business responsabile e sostenibile.

La persona di riferimento per il Bilancio di Sostenibilità è **Meo Aimone**, Consigliere di G.M.R. Cooperativa Sociale, raggiungibile al seguente indirizzo mail: info@gmrcoop.it

LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Gentili Stakeholder,

nel corso dell'esercizio 2025, G.M.R. Cooperativa Sociale ha proseguito il proprio percorso di integrazione della sostenibilità nel modello operativo e decisionale, con l'obiettivo di generare valore nel lungo periodo per l'intero ecosistema di riferimento.

Il 2025 ha rappresentato per la Cooperativa un anno di consolidamento e sviluppo, caratterizzato dall'impegno costante nel garantire servizi socio-sanitari e assistenziali di qualità, rispondendo in modo concreto ai bisogni delle persone, in particolare delle fasce più fragili della popolazione. Operare in questo settore significa affrontare quotidianamente sfide complesse, come la carenza di personale qualificato, la sostenibilità dei servizi e la necessità di mantenere elevati standard di assistenza

L'assetto di governance è stato indirizzato a definire responsabilità chiare, obiettivi verificabili e meccanismi di monitoraggio che consentano di presidiare rischi e opportunità in modo sistematico. Particolare attenzione è stata dedicata alla tutela delle persone e alla valorizzazione delle competenze, alla salute e sicurezza sul lavoro, all'integrità dei rapporti con clienti, fornitori e partner, nonché alla salvaguardia dell'ambiente attraverso un utilizzo efficiente delle risorse e la progressiva riduzione degli impatti.

In questo contesto, G.M.R. Cooperativa Sociale ha continuato a investire nella formazione del personale, nella qualità dei servizi e nella costruzione di relazioni solide con famiglie, enti pubblici e partner, nella consapevolezza che il valore generato nasce prima di tutto dalle persone e dalla loro professionalità.

La sostenibilità, per la nostra Cooperativa, non rappresenta solo un obiettivo strategico, ma un principio guida che orienta le scelte quotidiane: dalla gestione responsabile delle risorse, alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, fino alla promozione di un ambiente di lavoro inclusivo e collaborativo.

Fondamentale è il dialogo con gli stakeholder, che si concretizza attraverso momenti di confronto, ascolto e condivisione, con l'obiettivo di comprendere le esigenze del territorio e migliorare continuamente i servizi offerti.

Guardando al futuro, G.M.R. Cooperativa Sociale intende proseguire nel proprio percorso di sviluppo sostenibile, rafforzando la propria presenza sul territorio, ampliando l'offerta dei servizi e continuando a garantire un'assistenza sempre più qualificata, personalizzata e attenta alla dignità della persona.

Desidero ringraziare tutti voi – dipendenti, collaboratori, utenti, famiglie, istituzioni e partner – per il contributo e la fiducia che quotidianamente riponete nella nostra cooperativa. Il vostro supporto è fondamentale per costruire insieme un modello di servizio responsabile, sostenibile e orientato al benessere della comunità.

Cordiali saluti,

Meo Aimone – Consigliere

G.M.R. Cooperativa Sociale

HIGHLIGHTS 2025

Gli Highlights evidenziano i risultati più significativi in termini di sostenibilità aziendale, includendo riduzioni delle emissioni, iniziative di coinvolgimento sociale e un'efficace governance aziendale, dimostrando l'impegno dell'azienda verso una gestione responsabile e orientata al futuro.



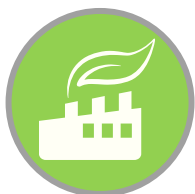
AMBIENTE

- Indagine Mobilità Casa-Lavoro
- Monitoraggio consumi energetici e rifiuti
- Avvio percorso di efficientamento energetico



SOCIALE

- Rafforzamento presenza territoriale (Sant'Albano)
- Politica per la parità di genere



GOVERNANCE

- Rating di Legalità
- Rating ESG
- Iscrizione alla White List
- Mantenimento sistema di gestione certificato



COMPANY PROFILE

CHI SIAMO

G.M.R. Cooperativa Sociale è una cooperativa sociale di tipo A attiva nel settore socio-sanitario e assistenziale, specializzata nella progettazione, gestione ed erogazione di servizi alla persona, con particolare attenzione ai bisogni della popolazione anziana. La cooperativa, con sede legale a Mondovì (CN) in Via Piemonte n. 27, opera prevalentemente sul territorio della provincia di Cuneo, contribuendo al benessere della comunità locale attraverso servizi qualificati e personalizzati.

Costituita da soci fondatori con consolidate esperienze manageriali nel settore socio-sanitario, G.M.R. Cooperativa Sociale è nel tempo diventata una realtà professionale solida e riconosciuta nel proprio ambito di attività. L'esperienza e le competenze acquisite consentono alla cooperativa di gestire numerose strutture, sia in modalità diretta sia in appalto, dedicate all'assistenza di anziani autosufficienti e non autosufficienti. Tra le principali strutture in gestione diretta (ovvero gestione del personale operante e degli ospiti presenti nella stessa) si segnalano la sede operativa e amministrativa di Mondovì (Via Piemonte n. 27) e le strutture residenziali di Sanfront (CN), in Corso Marconi 30, e di Sant'Albano Stura (CN), in Via Ospedale 9.



L'attività della cooperativa si articola in un'ampia gamma di servizi socio-sanitari e assistenziali, tra cui assistenza infermieristica, servizi riabilitativi e fisioterapici, assistenza tutelare tramite operatori socio-sanitari (OSS), servizi di supporto domiciliare e gestione integrata di strutture residenziali attraverso modelli di global service. Tali servizi sono erogati presso case di riposo, strutture socio-assistenziali e a domicilio, garantendo continuità assistenziale, qualità delle prestazioni e attenzione alle esigenze specifiche degli utenti.

G.M.R. Cooperativa Sociale si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei propri soci e conta circa 300 soci lavoratori, tra infermieri, fisioterapisti, operatori socio-sanitari, educatori e personale ausiliario, operanti nel rispetto del CCNL delle Cooperative Sociali. La cooperativa attribuisce un ruolo centrale alla formazione continua, considerata un elemento fondamentale per garantire elevati standard qualitativi e per valorizzare le competenze del personale. In tale ambito, G.M.R. Cooperativa Sociale è accreditata come provider per la formazione continua in ambito sanitario (ECM), organizzando corsi rivolti a professionisti quali infermieri, fisioterapisti e operatori socio-sanitari, contribuendo allo sviluppo delle competenze e al miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Nel corso della propria attività, la cooperativa ha sviluppato un sistema organizzativo basato su un approccio integrato tecnico-relazionale, che coniuga la qualità delle prestazioni sanitarie e assistenziali con l'attenzione agli aspetti relazionali, sociali e psicologici degli assistiti, ponendo al centro la persona e il rispetto della sua dignità.

G.M.R. Cooperativa Sociale è inoltre capofila della rete d'impresa "Uniti Insieme", attraverso la quale collabora con altre organizzazioni del territorio al fine di ampliare l'offerta di servizi e rafforzare la capacità di risposta ai bisogni socio-sanitari della comunità.



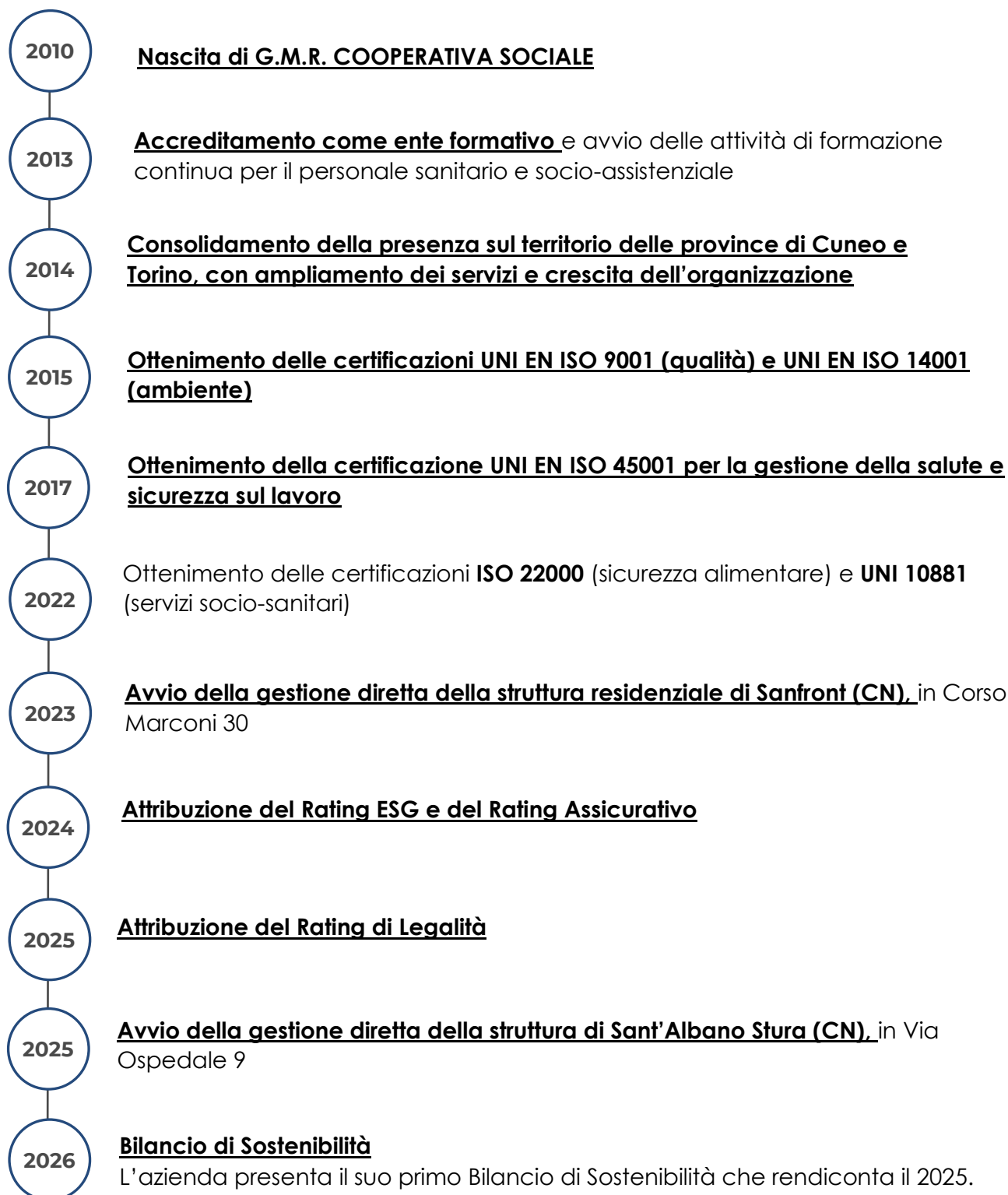
A garanzia della qualità e dell'affidabilità dei servizi erogati, la cooperativa ha adottato un sistema di gestione integrato certificato conforme ai principali standard internazionali, tra cui ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 22000 e UNI 10881. La cooperativa ha inoltre avviato il percorso per l'ottenimento della certificazione UNI/PdR 125:2022 per la parità di genere, a conferma dell'impegno nella promozione di un ambiente di lavoro inclusivo e nella riduzione delle disparità. Tali strumenti consentono di assicurare il controllo dei processi, il monitoraggio delle attività e il miglioramento continuo delle performance.

Grazie all'esperienza maturata, alla professionalità del personale e alla crescente domanda di servizi, G.M.R. Cooperativa Sociale rappresenta oggi una realtà consolidata nel settore socio-sanitario, impegnata a sviluppare un'offerta sempre più qualificata e sostenibile, contribuendo al benessere delle persone, delle famiglie e della comunità locale.

MILESTONE

A large, stylized graphic of a blue and red paper rocket or missile, pointing upwards, symbolizing achievement and milestones. The rocket is constructed from folded paper, with a blue body and a red, flared base. It is positioned centrally on the page, below the word 'MILESTONE' and above the word 'GOALS'.

Tra le milestone di G.M.R. Cooperativa Sociale si annoverano:



Queste milestones rappresentano alcuni dei momenti significativi nella storia e nello sviluppo di G.M.R. Cooperativa Sociale nel suo percorso nel settore socio-sanitario e assistenziale.

I NOSTRI VALORI



VALORI

Le attività di G.M.R. Cooperativa Sociale sono contraddistinte da un approccio etico e responsabile, fondato sui seguenti valori:

- Professionalità
- Qualità del servizio
- Rispetto della dignità della persona
- Attenzione alle esigenze individuali
- Collaborazione
- Inclusione
- Sostenibilità



MISSION

G.M.R. Cooperativa Sociale progetta ed eroga servizi socio-sanitari e assistenziali, garantendo interventi qualificati, affidabili e personalizzati, orientati ai bisogni delle persone e delle loro famiglie.

La Cooperativa opera quotidianamente per assicurare elevati standard di qualità nei servizi, attraverso la professionalità del personale, la formazione continua e un'organizzazione efficiente.

Attraverso un approccio responsabile e attento al contesto sociale, G.M.R. Cooperativa Sociale contribuisce al benessere della comunità, supportando le persone più fragili e promuovendo un sistema di assistenza basato sulla cura, sul rispetto e sulla centralità della persona.



VISION

G.M.R. Cooperativa Sociale aspira a diventare un punto di riferimento nel settore socio-sanitario e assistenziale, distinguendosi per la qualità dei servizi, l'attenzione alla persona e la capacità di rispondere in modo efficace e innovativo ai bisogni della comunità.

Nel lungo periodo, la Cooperativa intende consolidare e ampliare la propria presenza sul territorio, sviluppando servizi sempre più qualificati e diversificati, in grado di migliorare la qualità della vita delle persone, in particolare delle fasce più fragili.

La crescita di G.M.R. Cooperativa Sociale è orientata a un modello sostenibile, basato sulla valorizzazione delle competenze, sull'innovazione e sulla creazione di un impatto positivo e duraturo per utenti, famiglie e comunità locale.

LA CORPORATE GOVERNANCE

G.M.R. Cooperativa Sociale adotta un modello di governance strutturato e trasparente, orientato a garantire una gestione efficace, il rispetto delle normative vigenti e la creazione di valore sostenibile per tutti gli stakeholder. La società è guidata da un Consiglio di Amministrazione, organo centrale nella definizione degli indirizzi strategici e nella supervisione della gestione aziendale. Il Consiglio è composto da tre membri ed è presieduto da Graziella Marengo, che ricopre anche il ruolo di legale rappresentante della cooperativa.

“OGNI GIORNO, AL SERVIZIO DEL BENESSERE”

è il pay-off di G.M.R. Cooperativa Sociale e racconta tutta la filosofia di un'azienda che da sempre mette passione nel proprio lavoro, con al centro il cliente.

Fanno parte del Consiglio anche Romina Gottardo e Meo Aimone, ai quali sono delegate specifiche responsabilità operative e gestionali, in linea con le competenze organizzative interne. Gli amministratori sono nominati dall'Assemblea dei Soci e restano in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2025; sono rieleggibili secondo quanto previsto dallo statuto societario.

All'interno dell'assetto di governance, un ruolo rilevante è ricoperto da Meo Aimone, che oltre a essere membro del Consiglio di Amministrazione è nominato procuratore speciale della cooperativa. Tale incarico gli attribuisce poteri operativi e gestionali significativi, tra cui la stipula di contratti, la gestione dei rapporti bancari e commerciali, nonché la possibilità di conferire incarichi e gestire attività funzionali al perseguimento dell'oggetto sociale, nei limiti della procura conferita.

Il sistema di controllo societario è affidato al Collegio Sindacale, nominato dall'Assemblea dei Soci, che vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adequatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile. Il Collegio è composto da un presidente, Stefania Borgognone, due sindaci effettivi e due supplenti, e rimane in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2025.

L'organizzazione aziendale è strutturata in diverse funzioni operative e di supporto, ciascuna con responsabilità definite e integrate tra loro:

- **Area Amministrativa e Finanziaria**, coordinata da Romina Gottardo, responsabile della gestione economico-finanziaria, della contabilità, della predisposizione del bilancio e del controllo di gestione, assicurando trasparenza e conformità normativa;
- **Area Commerciale**, coordinata da Meo Aimone, che presidia lo sviluppo dei rapporti con clienti pubblici e privati, la partecipazione a gare e appalti e la gestione delle relazioni commerciali;

- **Area Operativa**, coordinata da Meo Aimone con il supporto di figure dedicate, responsabile dell'organizzazione e dell'erogazione dei servizi sociosanitari e assistenziali, garantendo qualità, continuità e conformità agli standard richiesti;
- **Ufficio Acquisti**, anch'esso coordinato da Meo Aimone, che gestisce i processi di approvvigionamento, la selezione dei fornitori e il controllo dei costi, in coerenza con le esigenze operative della cooperativa.

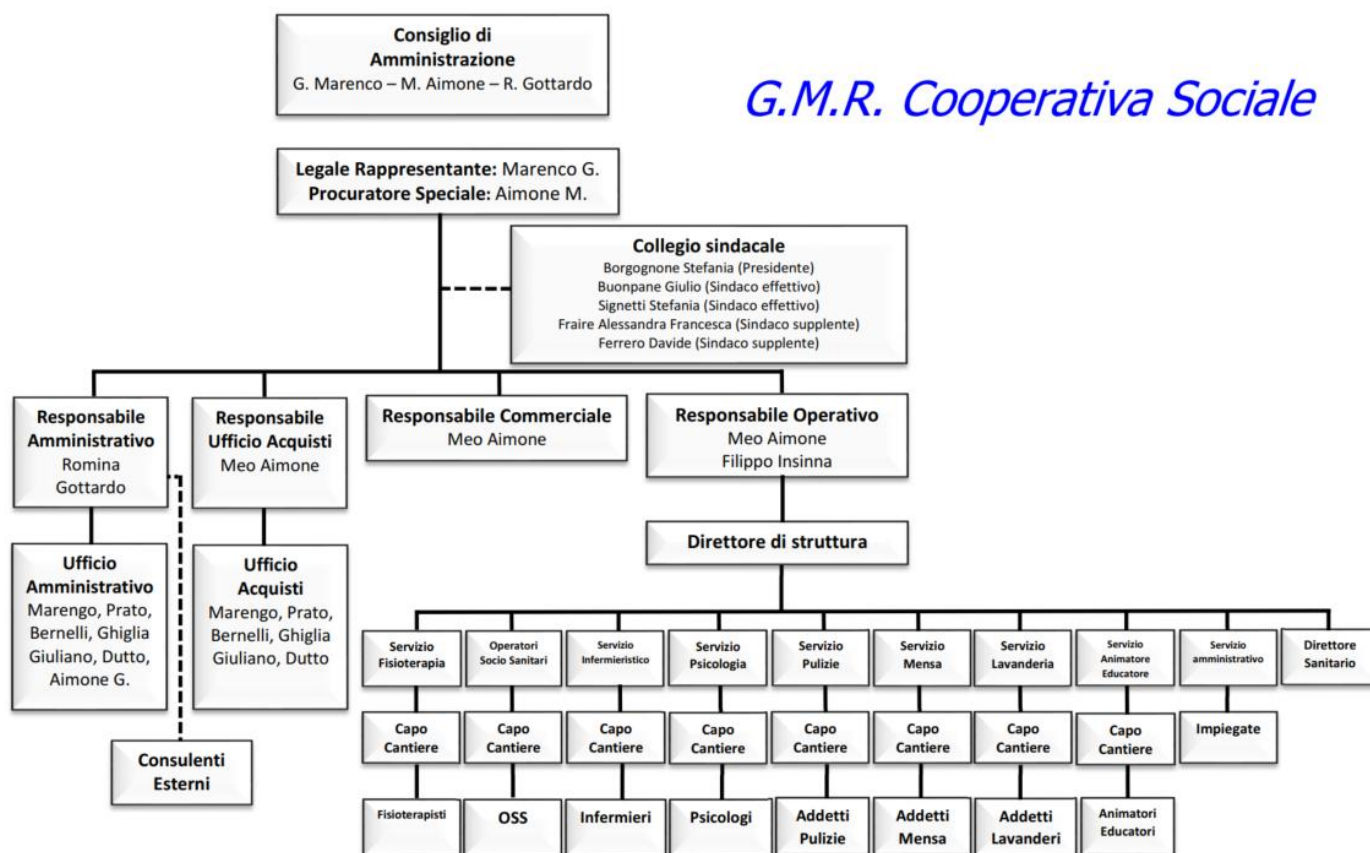
Tali funzioni supportano e coordinano un articolato sistema di servizi, che comprende attività sociosanitarie, assistenziali, educative e di supporto (tra cui fisioterapia, assistenza infermieristica, servizi educativi, pulizie, ristorazione e altri servizi ausiliari), come rappresentato nell'organigramma aziendale.

La governance della sostenibilità è presidiata attraverso il dipartimento amministrativo e finanziario, che opera in raccordo con il Consiglio di Amministrazione, supportando l'integrazione dei fattori ESG nei processi decisionali, nella gestione dei rischi e nella pianificazione strategica.

L'approccio alla governance dell'azienda si fonda su principi di integrità, trasparenza e sostenibilità, con un sistema decisionale volto a promuovere una crescita responsabile e la tutela degli interessi di clienti, fornitori, dipendenti e della comunità in cui opera.

ORGANIGRAMMA AZIENDALE

G.M.R. Cooperativa Sociale



Organigramma Funzionale di G.M.R. Cooperativa Sociale

IL MODELLO DI BUSINESS [GRI 2-1; 2-6]²

G.M.R. Cooperativa Sociale opera nel settore socio-sanitario e assistenziale attraverso un modello di business orientato alla creazione di valore sociale ed economico, basato sulla progettazione, gestione ed erogazione di servizi alla persona. La cooperativa genera valore attraverso l'offerta di servizi qualificati rivolti principalmente alla popolazione anziana, sia autosufficiente che non autosufficiente, contribuendo al miglioramento della qualità della vita degli utenti e al supporto delle loro famiglie.

L'attività si sviluppa attraverso diverse linee di servizio, tra cui:

- **Assistenza infermieristica**: erogata da Infermieri Professionali presso strutture sanitarie, case di riposo e a domicilio (in fascia diurna e notturna);
- **Assistenza riabilitativa**: svolta da fisioterapisti qualificati, comprende attività di masso-fisioterapia e ginnastica dolce presso strutture sanitarie e case di riposo, nonché assistenza fisioterapica a domicilio e presso le sedi operative della Cooperativa, anche mediante l'utilizzo di specifiche tecnologie riabilitative;
- **Assistenza tutelare**: erogata tramite operatori socio-sanitari qualificati, garantisce supporto continuativo nelle attività quotidiane della persona, sia in regime diurno che notturno, presso strutture sanitarie, case di riposo, centri residenziali pubblici e privati e al domicilio degli utenti;
- **Gestione global service**: gestione autonoma di case di riposo pubbliche o private, comprensiva dei servizi socio-sanitari e assistenziali, nonché dei servizi ausiliari alberghieri quali ristorazione, lavanderia, mensa, pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria.

G.M.R. Cooperativa Sociale opera prevalentemente nel Nord Italia, con una forte concentrazione nella provincia di Cuneo, dove gestisce direttamente strutture e servizi socio-assistenziali, oltre a collaborare con enti pubblici e privati in regime di appalto o convenzione. Il modello di business è fortemente radicato nel territorio e si basa su relazioni consolidate con istituzioni locali, enti sanitari e realtà del terzo settore.

La catena del valore della cooperativa si fonda sull'integrazione tra risorse umane qualificate, organizzazione dei servizi e gestione operativa delle strutture. Le principali attività comprendono la progettazione dei servizi, la gestione operativa, il coordinamento del personale, il monitoraggio della qualità e la relazione con utenti e stakeholder. Un ruolo centrale è svolto dal capitale umano, che rappresenta il principale fattore abilitante per l'erogazione dei servizi.

Le pratiche di approvvigionamento riguardano principalmente fornitori di beni e servizi funzionali all'erogazione delle attività, tra cui servizi di ristorazione, pulizia, lavanderia, manutenzione e forniture

² Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 2: Informativa Generale 2021"

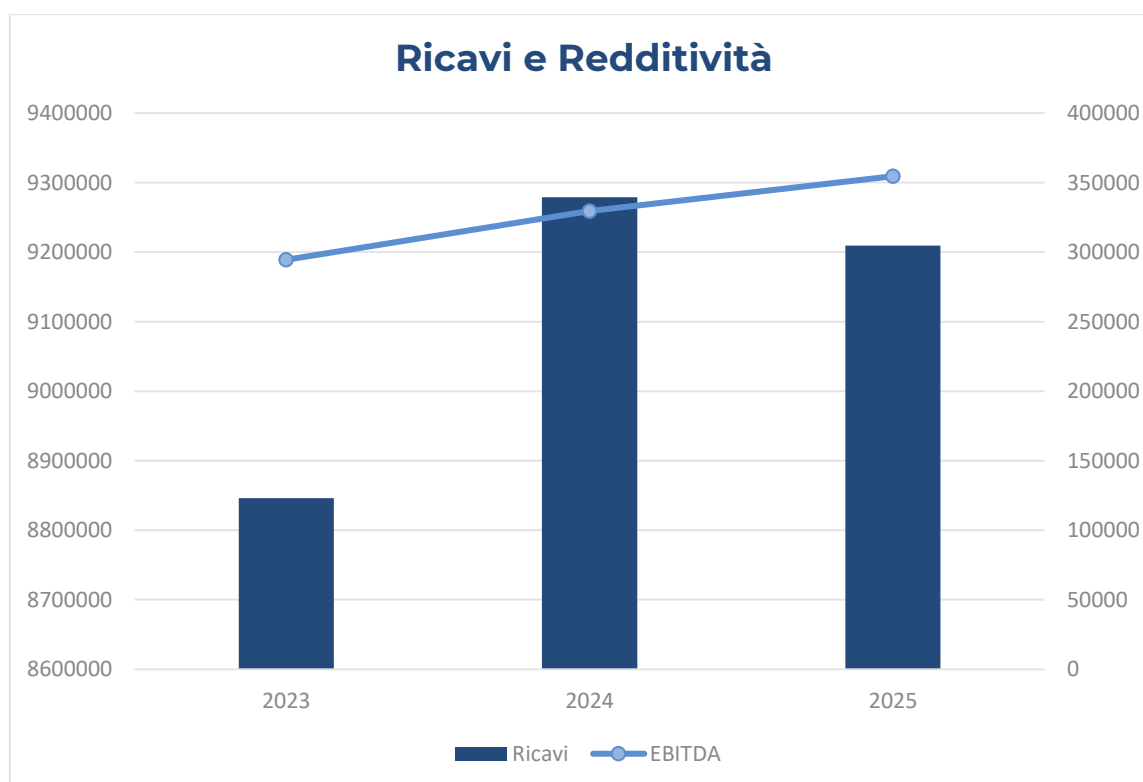
sanitarie. La selezione dei fornitori avviene sulla base di criteri di qualità, affidabilità e conformità normativa, con l'obiettivo di garantire continuità operativa e standard elevati nei servizi erogati.

I principali clienti della cooperativa sono enti pubblici (quali comuni, ASL e strutture sanitarie), enti del terzo settore e soggetti privati, inclusi utenti e famiglie che usufruiscono dei servizi assistenziali. La cooperativa opera sia in regime di appalto sia attraverso rapporti diretti, adattando l'offerta alle diverse esigenze dei clienti.

DATI FINANZIARI

Si riportano i dati rilevanti, in termini di Ricavi delle vendite di prestazioni e di Costi operativi, con il conseguente risultato in termini di Ebitda degli ultimi tre anni.

	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025
	EUR	EUR	EUR
Ricavi delle vendite	8.846.201	9.278.821	9.209.283
Ebitda	294.506	329.494	354.589
Utile Netto	110.291	124.673	118.561
Totale Attività	4.952.761	5.494.666	5.903.131



COMPLIANCE E CERTIFICAZIONI

La compliance di un'organizzazione rappresenta la capacità degli organi direttivi e gestionali di assicurare che tutte le attività aziendali siano svolte nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e degli standard applicabili, siano essi obbligatori o volontari.

In questo contesto, l'ottenimento di certificazioni e altre attestazioni rilasciate da soggetti terzi costituisce una garanzia di conformità e affidabilità nei confronti degli stakeholder e contribuisce a rafforzare la credibilità dell'impresa.

La compliance diventa quindi uno strumento strategico per la mitigazione dei rischi e degli impatti negativi aziendali ed anche lungo la catena del valore, con particolare riferimento alle tematiche di sostenibilità ambientale, sociale ed economica.

La Cooperativa dispone di certificazioni, rating e attestazioni riconosciuti a livello nazionale e internazionale, tra cui:

- **UNI EN ISO 14001:2015**
- **UNI EN ISO 9001:2001**
- **UNI EN ISO 45001:2018**
- **UNI 10881:2013**
- **UNI EN ISO 22000:2018**
- **RATING DI LEGALITÀ**

La **UNI EN ISO 14001:2015** è una norma internazionale che specifica i requisiti per un sistema di gestione ambientale (SGA). È applicabile a qualsiasi tipo di organizzazione, pubblica o privata, indipendentemente dal settore di attività, e ha lo scopo di aiutare le imprese a migliorare le proprie performance ambientali in modo sistematico e sostenibile. La certificazione ISO 14001 dimostra agli stakeholder, clienti e autorità che l'organizzazione è impegnata nella tutela dell'ambiente e nel rispetto delle normative vigenti. Inoltre, rappresenta un elemento chiave nei percorsi di sostenibilità aziendale e nella costruzione di una reputazione responsabile sul mercato.

G.M.R. Cooperativa Sociale ha ottenuto la certificazione nel mese di **agosto 2015**, con validità fino a giugno 2027. Il sistema di gestione ambientale si applica alle sedi di Mondovì (CN) e Sanfront (CN).



La **UNI EN ISO 9001:2015** è uno standard internazionale che stabilisce i requisiti per un sistema di gestione della qualità (SGQ) all'interno di un'organizzazione. Il suo obiettivo è garantire che le organizzazioni forniscano prodotti e servizi che soddisfino le esigenze dei clienti e rispettino le normative applicabili. La norma si focalizza sull'efficace gestione dei processi aziendali, sull'analisi delle performance e sull'ottimizzazione delle risorse. Favorisce una cultura di miglioramento continuo e assicura che tutte le attività siano allineate agli obiettivi di qualità.

G.M.R. Cooperativa Sociale ha ottenuto la certificazione ad **agosto 2015**, con validità fino a giugno 2027. Il sistema di gestione della qualità si applica alle sedi di Mondovì (CN) e Sanfront (CN).



La **UNI EN ISO 45001:2018** è uno standard internazionale che definisce i requisiti per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SSL). Fornisce un quadro per consentire alle organizzazioni di fornire ambienti di lavoro sicuri e salubri, prevenendo infortuni e malattie professionali, e migliorando proattivamente le prestazioni in materia di SSL. La norma è applicabile a qualsiasi organizzazione, indipendentemente dalle dimensioni, tipo e attività, che desideri attivare, implementare e mantenere un sistema di gestione per monitorare la salute e la sicurezza, eliminare o ridurre i rischi (comprese le carenze del sistema), sfruttare le opportunità di SSL, aiuta a raggiungere i risultati attesi dal detto sistema di gestione.

G.M.R. Cooperativa Sociale ha ottenuto la certificazione a **dicembre 2017**, con validità fino a gennaio 2027. Il sistema di gestione della salute e sicurezza si applica alla sede di Sanfront (CN).



La **UNI EN ISO 22000:2018** è uno standard internazionale che definisce i requisiti per un sistema di gestione della sicurezza alimentare. La norma fornisce un quadro strutturato per consentire alle organizzazioni di identificare, prevenire e gestire i rischi legati alla sicurezza degli alimenti lungo l'intera filiera, garantendo la conformità ai requisiti normativi e la tutela della salute dei consumatori. Lo standard integra i principi dell'HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) con un approccio sistemico alla gestione dei processi, promuovendo il controllo dei pericoli, la tracciabilità e il miglioramento continuo delle prestazioni in materia di sicurezza alimentare. È applicabile a tutte le organizzazioni coinvolte, direttamente o indirettamente, nella catena alimentare. L'adozione della norma consente di rafforzare l'affidabilità dei servizi erogati, assicurare elevati standard igienico-sanitari e migliorare la gestione dei processi legati alla preparazione e somministrazione degli alimenti.

G.M.R. Cooperativa Sociale ha ottenuto la certificazione a **marzo 2022**, con validità fino a marzo 2028. Il sistema di gestione della sicurezza alimentare si applica alla sede di Sanfront (CN).



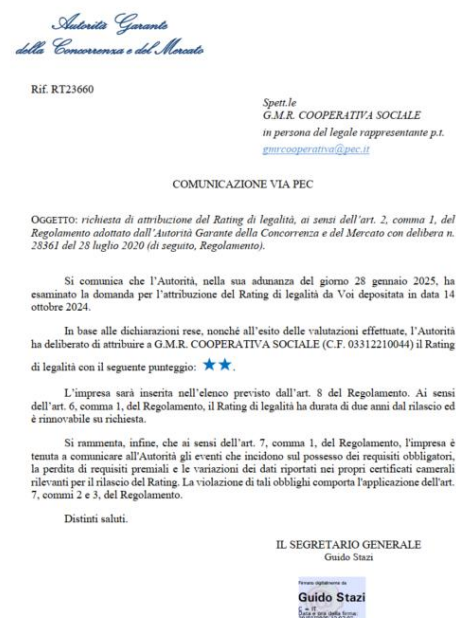
La **UNI 10881:2013** è una norma tecnica italiana che definisce i requisiti per la gestione dei servizi socio-sanitari e assistenziali, con particolare riferimento alle strutture residenziali e semiresidenziali. Lo standard fornisce linee guida per garantire la qualità dei servizi erogati, ponendo al centro la persona e i suoi bisogni, nel rispetto della dignità, dell'autonomia e del benessere degli utenti. La norma disciplina gli aspetti organizzativi e gestionali delle strutture, includendo la definizione dei processi assistenziali, la qualificazione del personale, la gestione delle risorse e il monitoraggio delle prestazioni, promuovendo un approccio orientato al miglioramento continuo. L'adozione della UNI 10881:2013 consente alle organizzazioni di assicurare un elevato livello qualitativo nei servizi socio-sanitari, garantendo standard operativi omogenei, trasparenza nella gestione e attenzione costante alla qualità della vita degli utenti. G.M.R. Cooperativa Sociale ha ottenuto la certificazione a **settembre 2022**, con validità fino al mese di agosto 2028. La certificazione si applica alla sede di Sanfront (CN).



Il Rating di legalità è stato istituito dall'art. 5-ter del decreto-legge n. 1/2012 al fine di promuovere l'introduzione di principi etici nei comportamenti aziendali.

L'attribuzione del rating richiede il rispetto di elevati standard di legalità da parte delle imprese e misura, premiandola, una gestione aziendale trasparente, etica e virtuosa. Il rating promuove una competizione basata sui meriti, favorendo il rispetto delle regole e il miglioramento degli standard qualitativi da parte delle imprese che operano sul mercato.

G.M.R. Cooperativa Sociale ha ottenuto questa certificazione a **gennaio 2025** e la stessa avrà validità fino a gennaio 2027.



LA SOSTENIBILITÀ IN G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE [GRI 2-22]

La sostenibilità è definita come la capacità di soddisfare i bisogni del presente senza compromettere la possibilità delle future generazioni di soddisfare i propri, basandosi sul concetto di 'triplice bottom line', che considera in modo equilibrato le dimensioni economica (profitto), ambientale (pianeta) e sociale (persone). Questo principio si basa su un equilibrio tra sviluppo economico, tutela ambientale e progresso sociale, e rappresenta una guida essenziale per le aziende che desiderano operare in modo responsabile e duraturo nel tempo.

L'approccio ESG (Environmental, Social, and Governance) fornisce un quadro strutturato per valutare le performance aziendali in termini di impatti ambientali, sociali e di governance. In particolare:

- **Environmental (E):** riguarda le azioni per la riduzione delle emissioni di CO₂, l'uso efficiente delle risorse naturali e l'adozione di pratiche aziendali rispettose dell'ambiente.
- **Social (S):** si concentra sulla tutela dei diritti umani, la sicurezza sul lavoro, la diversità e inclusione, il benessere dei dipendenti e il coinvolgimento della comunità.
- **Governance (G):** include la trasparenza gestionale, l'etica aziendale, la conformità normativa e il ruolo del Consiglio di amministrazione nel guidare strategie di sostenibilità.

Per G.M.R. Cooperativa Sociale, l'integrazione dei principi ESG nelle proprie attività non rappresenta solo un obbligo normativo o un'opportunità di posizionamento sul mercato, ma un impegno concreto per creare un modello di business resiliente e orientato al futuro.

Gli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals)** rappresentano un framework globale definito dalle Nazioni Unite per affrontare le sfide più urgenti del nostro tempo, dalla lotta alla povertà alla tutela dell'ambiente. Introdotti nel 2015 come parte dell'Agenda 2030, i 17 SDGs forniscono alle aziende una guida strategica per sviluppare pratiche sostenibili che contribuiscano a un mondo più equo e prospero.



G.M.R. Cooperativa Sociale riconosce l'importanza degli SDGs e si impegna ad allineare le proprie strategie e attività a questi obiettivi globali.

A tal fine, ha identificato specifici SDGs su cui concentrare il proprio impatto positivo, attuando iniziative concrete nei diversi ambiti della sostenibilità. La seguente tabella riassume alcune delle principali azioni messe in atto e i relativi SDGs di riferimento:

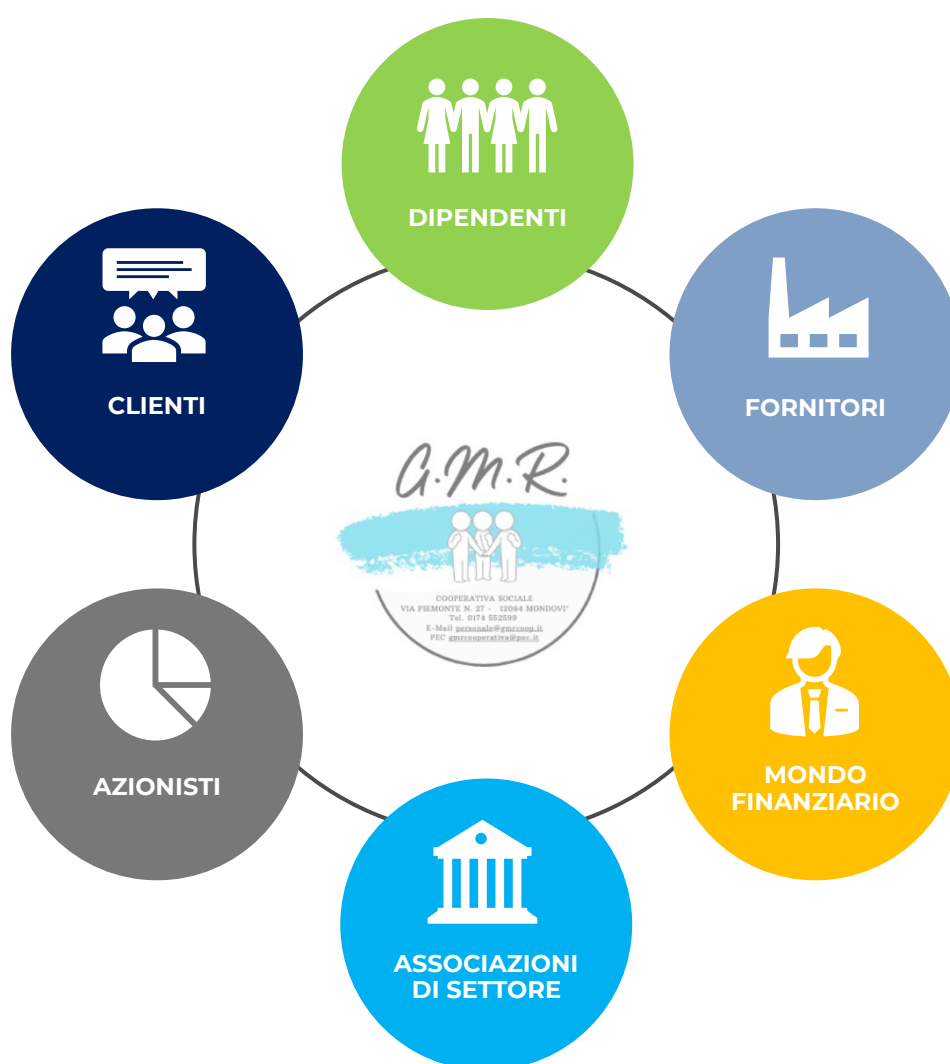
AREA ESG	AZIONI REALIZZATE	SDGS ONU
AMBIENTE	Indagine Mobilità Casa - Lavoro	
AMBIENTE	Monitoraggio consumi energetici	 
AMBIENTE	Avvio percorso di efficientamento energetico	 
SOCIALE	Politica parità di genere	
SOCIALE	Rafforzamento presenza territoriale (Sant'Albano)	 

GOVERNANCE	Rating di legalità	
GOVERNANCE	Rating ESG	
GOVERNANCE	Iscrizione alla White List	
GOVERNANCE	Mantenimento sistema di gestione certificato	

GLI STAKEHOLDER [GRI 2-29]³

Gli stakeholder sono individui, gruppi o entità che possono ragionevolmente essere influenzati in modo significativo dalle attività, dai prodotti e dai servizi dell'organizzazione o le cui azioni possono ragionevolmente incidere sulla capacità dell'organizzazione di attuare con successo le proprie strategie e raggiungere i propri obiettivi.

Tra le più comuni tipologie di stakeholder di un'organizzazione rientrano i partner aziendali, organizzazioni della società civile, consumatori, clienti, dipendenti e altri lavoratori, governi, comunità locali, organizzazioni non governative, azionisti e altri investitori, fornitori, sindacati e gruppi vulnerabili.



³ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 2: Informativa Generale 2021"

Il coinvolgimento degli stakeholder è considerato un elemento strategico fondamentale per definire e implementare un approccio al business orientato alla creazione e al conseguimento di un valore sostenibile e condiviso.

Le modalità di coinvolgimento degli stakeholder includono dialogo, consultazione, collaborazioni, comunicazione trasparente, coinvolgimento dei dipendenti e di altri portatori di interesse. Queste pratiche favoriscono una comprensione reciproca, consentendo di integrare le prospettive e le esigenze delle parti interessate nelle decisioni aziendali. Questo coinvolgimento è essenziale per sviluppare fiducia reciproca, strategie sostenibili, promuovere una cultura aziendale responsabile e affrontare le sfide ambientali, sociali e di governance in modo efficace.

La valutazione continua dell'efficacia di tali iniziative consente di adattare le strategie alle esigenze e alle aspettative delle parti interessate.

Anche nel 2025 abbiamo effettuato la mappatura degli stakeholder prioritari e dei canali di dialogo implementati per una corretta gestione del rapporto con ognuno di essi.

Il processo di individuazione degli stakeholder è basato su due criteri principali:

- il livello di interesse e dipendenza che tali soggetti possono manifestare per le attività di G.M.R. Cooperativa Sociale;
- il grado d'influenza che essi esercitano sulle decisioni e sulle strategie aziendali.

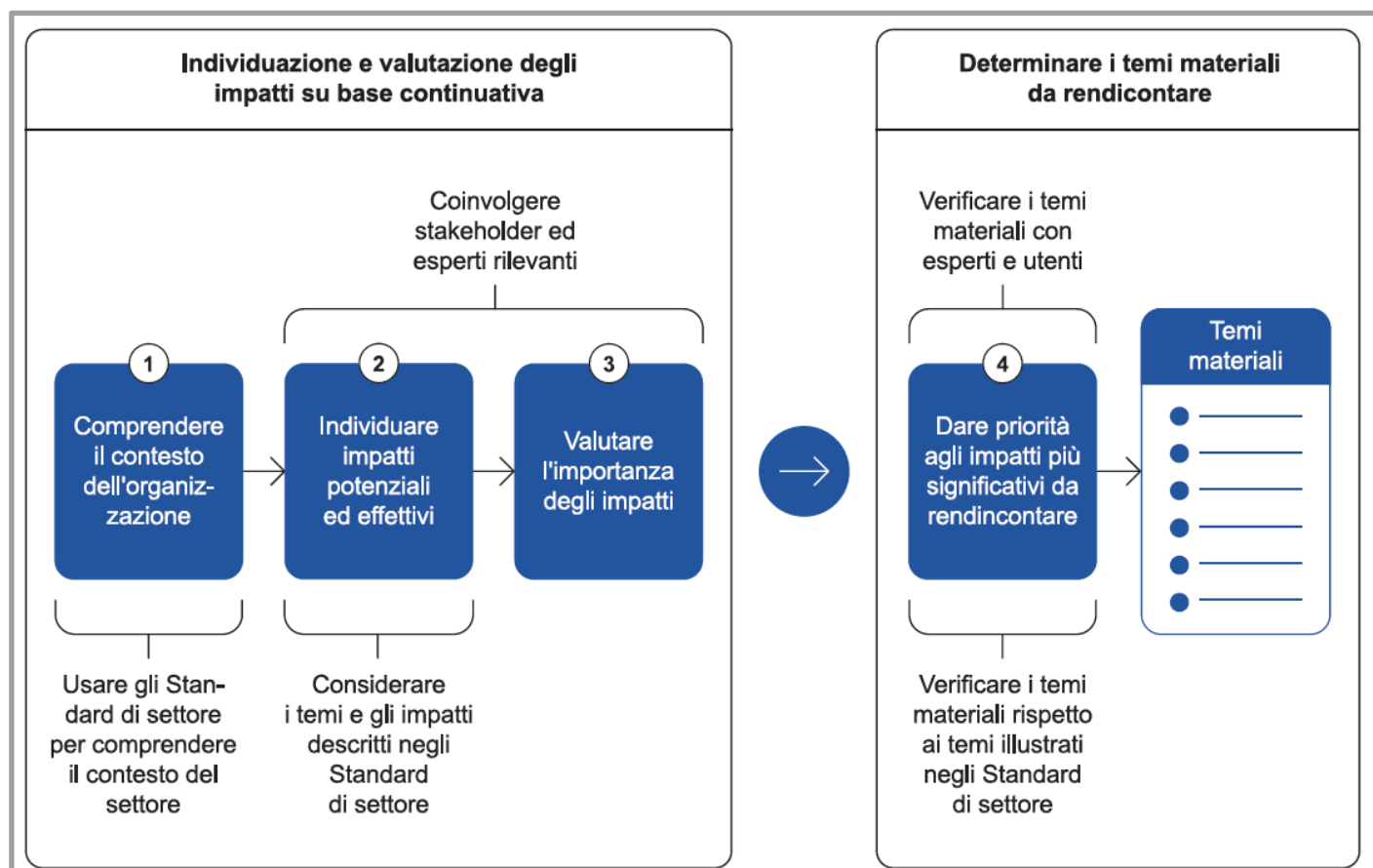
Nella tabella seguente sono riportate le principali categorie di stakeholder individuate e i canali di dialogo maggiormente utilizzati con ognuna:

TIPOLOGIA STAKEHOLDER		MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO
DIPENDENTI		• Sistema informativo aziendale e intranet • Confronto quotidiano (verbale, incontri, via e-mail, via telefono) • Formazioni periodiche e partecipazione ad eventi
AZIONISTI		• Assemblee ordinarie e straordinarie degli azionisti
CLIENTI		• Confronto costante (verbale, via e-mail, via telefono) • Servizio clienti dedicato via e-mail o telefono • Social media ed eventi periodici • Iniziative annuali di Customer Satisfaction
FORNITORI		• Confronto via e-mail e via telefono • Confronto attraverso stipulazione di ordini di acquisto • Monitoraggio annuale qualità prodotto/servizio e delle prestazioni ESG dei fornitori diretti
ASSOCIAZIONI DI SETTORE		• Confronto mensile (verbale, incontri, via e-mail, via telefono) • Eventi e formazioni periodici
COMUNITÀ LOCALE		• Giornate a porte aperte e visite guidate in azienda • Sponsorizzazione di eventi culturali, sportivi e sociali del territorio • Progetti di volontariato aziendale in collaborazione con realtà locali

L'ANALISI DI MATERIALITÀ ^{[GRI 3-2]⁴}

L'Analisi di Materialità è il processo che porta all'individuazione dei temi che hanno una maggiore rilevanza sia per l'azienda che per i suoi Stakeholder, in modo da indirizzare in modo più consapevole gli sforzi e prevedere le aspettative sui temi oggetto di rendicontazione.

L'analisi di materialità è stata condotta in coerenza con gli Standard GRI.



Processo di determinazione dei temi materiali secondo il GRI 3

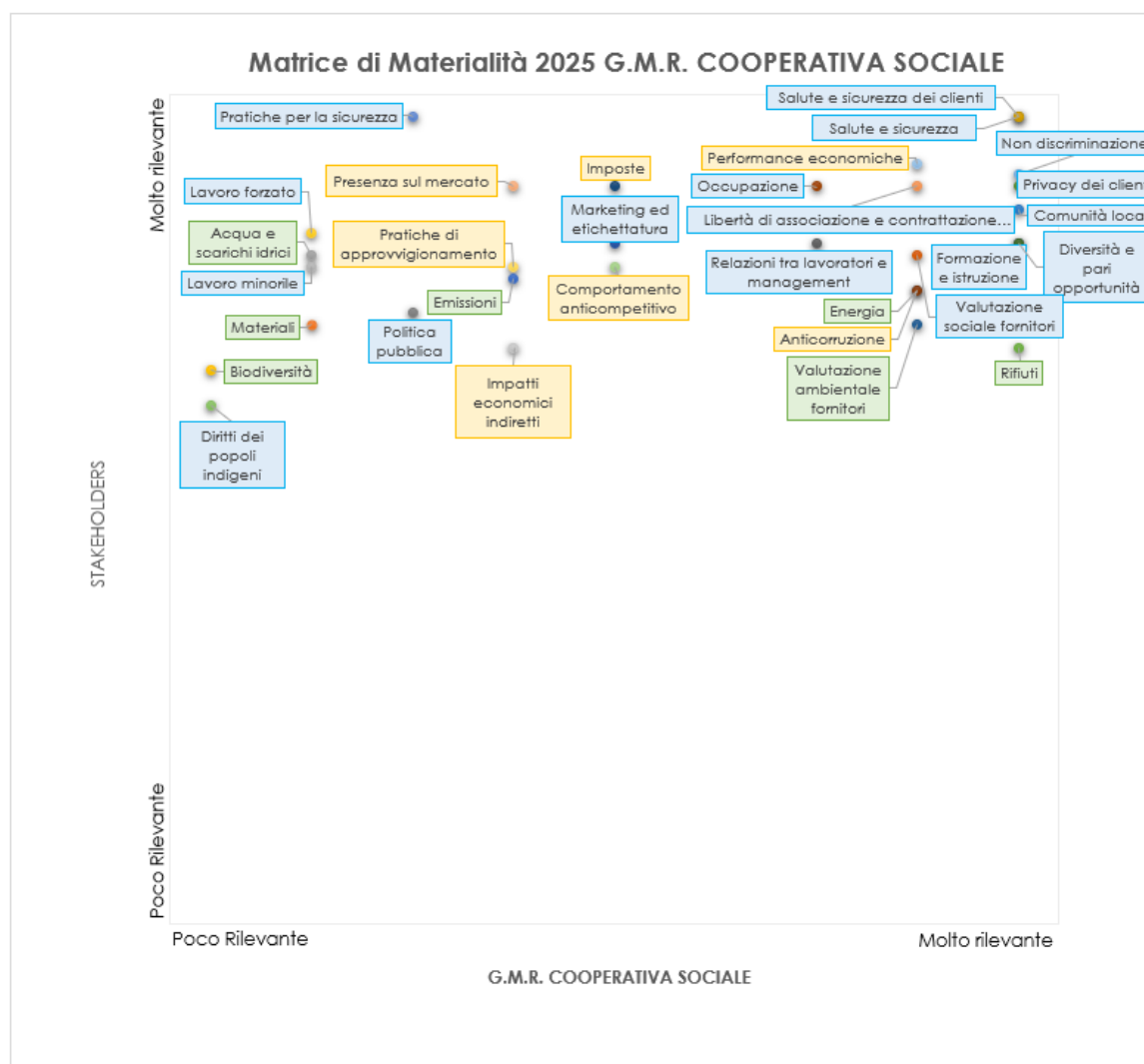
Questo approccio ha permesso a G.M.R. Cooperativa Sociale di identificare, valutare e prioritizzare gli impatti più significativi, su cui concentrare la rendicontazione di sostenibilità.

⁴ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 3: Temi Materiali 2021"

Nello specifico l'analisi si è sviluppata attraverso i seguenti passaggi principali:

1. **Analisi del contesto:** conduzione di un'analisi di benchmark sulle principali aziende competitor e comparabile per meglio comprendere il contesto di riferimento dell'azienda;
2. **Individuazione degli impatti:** identificazione dei principali impatti economici, sociali e ambientali con il coinvolgimento della proprietà e del top management. Tali impatti sono stati riportati per i principali temi di sostenibilità individuati dagli standard GRI.
3. **Consultazione degli stakeholder:** raccolta delle opinioni di stakeholder interni ed esterni tramite questionario, per comprendere la rilevanza attribuita ai diversi temi.
4. **Costruzione della matrice:** rappresentazione dei risultati nella Matrice di Materialità che evidenzia in modo chiaro ed immediato le priorità condivise tra azienda e stakeholder.

Nel caso di G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE il risultato, completo delle rilevazioni è rappresentata nell'immagine seguente.



Matrice di materialità di G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE per l'anno 2025

I temi posizionati nell'area in alto a destra della matrice, caratterizzati da un'elevata rilevanza sia per l'azienda sia per gli stakeholder, rappresentano le priorità strategiche su cui G.M.R. Cooperativa Sociale concentra la rendicontazione e le proprie azioni di miglioramento.

Dall'analisi emerge una forte attenzione verso i temi della sfera **sociale**, in particolare quelli legati alla salute e sicurezza, alla tutela degli utenti (salute e sicurezza dei clienti e privacy) e al rapporto con le comunità locali, elementi centrali per una realtà operante nel settore socio-sanitario e assistenziale.

Parallelamente, assumono un ruolo rilevante anche alcuni temi della sfera **ambientale**, tra cui la gestione dell'energia e dei rifiuti, che riflettono l'impegno della cooperativa nel contenimento degli impatti ambientali derivanti dalle proprie attività operative.

Infine, tra i temi di **governance**, emerge in modo significativo l'attenzione alle performance economiche e ai principi di anticorruzione, considerati elementi fondamentali per garantire trasparenza, solidità e correttezza nella gestione aziendale.

In particolare, sono stati individuati i seguenti temi materiali:

Governance:

✓ **Performance Economiche [GRI 201]**

✓ **Anticorruzione [GRI 205]**

Ambiente

✓ **Energia [GRI 301]**

✓ **Rifiuti [GRI 306]**

Social

✓ **Salute e sicurezza sul lavoro [GRI 403]**

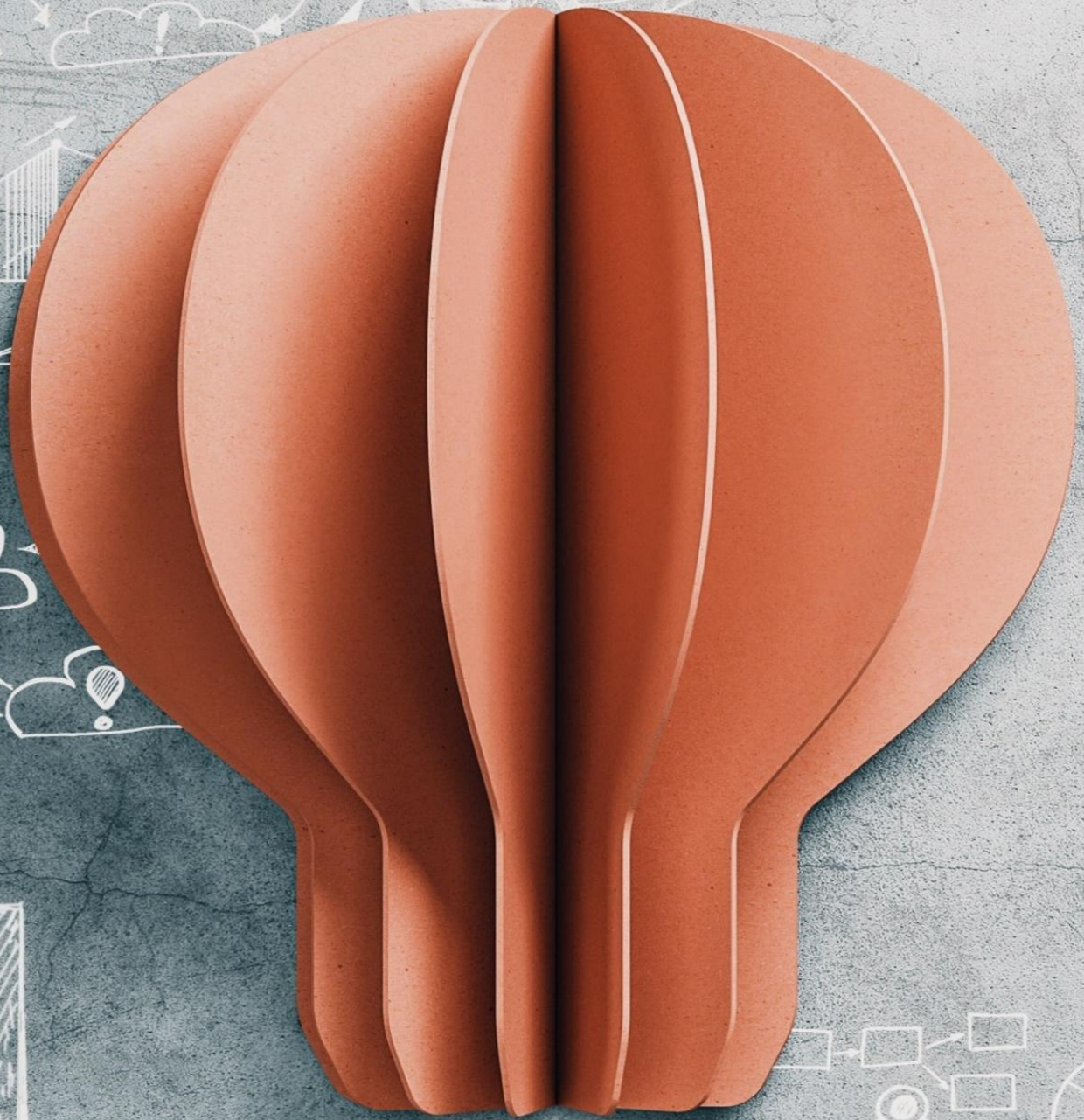
✓ **Comunità Locali [GRI 413]**

✓ **Salute e sicurezza dei clienti [GRI 404]**

✓ **Privacy dei clienti [GRI 418]**

In prospettiva futura, l'azienda si riserva di ampliare progressivamente l'ambito della rendicontazione, estendendo l'attenzione anche ad ulteriori tematiche di sostenibilità ritenute significative dagli stakeholder, al fine di garantire una sempre maggiore aderenza alle loro aspettative e agli standard di riferimento.

PROFILO DI GOVERNANCE



$$\frac{\bar{X}-u}{\frac{\sigma}{\sqrt{n-1}} \sqrt{\frac{s^2}{\sigma^2}}} = \sqrt{n-1} \frac{\bar{X}-u}{X^2}$$

$$r'_{lu} = \frac{\sum p_{0i} q_i}{\sum q_i} + \frac{\sum p_{0i} z_i}{\sum z_i}$$



UCATION

PROFILO DI GOVERNANCE

Non esiste una definizione univoca di governance né un unico modello applicabile a tutte le organizzazioni. In generale, la Governance può essere intesa come l'insieme di processi, regole, verifiche, documenti, strumenti, comitati e ruoli che hanno come obiettivo quello di garantire che l'intera organizzazione, o una sua funzione, operi in maniera efficiente, efficace e coerente con la missione assegnata, massimizzando il valore delle risorse coinvolte.

In altre parole, la Governance ha lo scopo di assicurare agli stakeholder che l'organizzazione operi secondo modalità coerenti con obiettivi, regole e standard definiti, attraverso una gestione efficace, responsabile e trasparente.

La resilienza aziendale dipende fortemente dalla qualità della sua governance: organizzazioni con sistemi di governance deboli tendono a essere più vulnerabili agli shock esterni e meno capaci di reagire a situazioni critiche. Al contrario, aziende con sistemi di governance solidi consentono di affrontare con maggiore efficacia contesti complessi, trasformando le sfide in opportunità di consolidamento e crescita.

Nel corso degli ultimi anni, G.M.R. Cooperativa Sociale ha ulteriormente rafforzato il proprio sistema di governance attraverso l'adozione di strumenti di valutazione del rischio e della sostenibilità. In particolare, nel 2024 la Cooperativa ha ottenuto un Rating Assicurativo, volto a valutare il profilo di rischio e l'affidabilità organizzativa, mentre nel corso del 2025 ha migliorato il proprio Rating ESG, che misura il livello di integrazione dei fattori ambientali, sociali e di governance nei processi aziendali. Tali strumenti contribuiscono a consolidare la capacità dell'organizzazione di gestire i rischi e di orientare le proprie attività secondo principi di sostenibilità e responsabilità.

Di seguito saranno presentate le strategie che G.M.R. Cooperativa Sociale attua nella propria attività d'impresa con l'obiettivo di evidenziare i temi materiali pertinenti a quest'area che sono stati oggetto di interesse nel periodo in esame.



PERFORMANCE ECONOMICHE [GRI 201]

Presentazione del tema⁵

Questo standard riguarda il valore economico diretto generato e distribuito dall'organizzazione (EVG&D), inclusi i costi operativi, i salari, i benefici per i dipendenti, i pagamenti agli investitori, le tasse, gli investimenti nella comunità e l'assistenza finanziaria che riceve da qualsiasi governo e le implicazioni finanziarie del cambiamento economico. Rilevare queste informazioni permette di comprendere l'impatto diretto dell'azienda sull'economia locale e globale, evidenziando come contribuisce al benessere economico delle persone e delle istituzioni con cui interagisce.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale considera la creazione di valore condiviso come una componente essenziale della propria missione, perseguendo un equilibrio tra risultati finanziari, responsabilità sociale e tutela ambientale. Una gestione responsabile della performance economica consente di garantire stabilità nel tempo, investire nello sviluppo del capitale umano, supportare la catena di fornitura e contribuire positivamente al benessere delle comunità locali.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

➤ **Informativa 201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito**

Informazioni sulla creazione e distribuzione di valore economico forniscono un'indicazione base su come l'organizzazione ha creato ricchezza per gli stakeholder.

⁵ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 201: Performance Economiche 2016"

	2025	2024
VEG	9.303.870,00 €	9.332.254,00 €
<i>Fatturato netto</i>	9.209.283,00 €	9.278.821,00 €
<i>Altri Ricavi operativi</i>	94.587,00 €	53.433,00 €
<i>Proventi finanziari</i>	0,00 €	0,00 €
VED	9.073.265,00 €	9.110.128,00 €
<i>Costi operativi</i>	2.205.374,00 €	2.710.917,00 €
<i>Salari e benefit dipendenti</i>	6.764.806,00 €	6.289.677,00 €
<i>Fornitori di capitale</i>	79.464,00 €	84.116,00 €
<i>Pagamenti ai governi</i>	23.621,00 €	25.418,00 €
<i>Investimenti nella comunità</i>	0,00 €	0,00 €
VALORE ECONOMICO NON DISTRIBUITO	230.605,00 €	222.126,00 €
INDICE DI PERFORMANCE ECONOMICA	2,48%	2,38%

Nel 2025 G.M.R. Cooperativa Sociale ha generato un valore economico pari a € 9.303.870, sostanzialmente in linea con l'esercizio precedente (€ 9.332.254). Il valore economico distribuito è stato pari a € 9.073.265, confermando il ruolo della Cooperativa quale soggetto generatore di valore per i propri stakeholder.

La principale quota del valore economico distribuito è stata destinata ai lavoratori sotto forma di salari e benefit, pari a € 6.764.806, in aumento rispetto al 2024 (€ 6.289.677), a testimonianza della centralità delle persone all'interno del modello operativo della Cooperativa. I costi operativi si sono attestati a € 2.205.374, registrando una riduzione rispetto all'esercizio precedente, mentre i pagamenti ai fornitori di capitale e alla Pubblica Amministrazione sono rimasti sostanzialmente stabili.

Il valore economico non distribuito è risultato pari a € 230.605, in crescita rispetto ai € 222.126 del 2024. Di conseguenza, l'indice di performance economica è passato dal 2,38% al 2,48%, evidenziando un lieve miglioramento della capacità della Cooperativa di trattenere risorse economiche da destinare al rafforzamento della propria solidità patrimoniale e allo sviluppo delle attività future.

➤ **Informativa 201-2 Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità dovuti al cambiamento climatico**

Nel corso del periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale non ha effettuato una quantificazione puntuale degli impatti finanziari derivanti da rischi e opportunità legati al cambiamento climatico.

Tuttavia, la cooperativa riconosce che tali fattori possono influenzare la propria attività, in particolare in relazione all'aumento dei costi energetici e agli obblighi normativi in ambito ambientale.

Al contempo, sono state individuate opportunità connesse all'efficientamento energetico delle strutture e all'introduzione di soluzioni per la produzione di energia da fonti rinnovabili, come l'installazione di impianti fotovoltaici, che possono contribuire alla riduzione dei consumi e dei costi operativi nel medio-lungo periodo.

➤ **Informativa 201-3 Piani pensionistici a benefici definiti e altri piani di pensionamento**

Al momento G.M.R. Cooperativa Sociale non prevede piani pensionistici a benefici definiti o altre forme di benefit post-impiego, oltre al trattamento di fine rapporto (Tfr) regolarmente accantonato secondo quanto previsto dalla legge italiana. Il TFR è considerato un piano a contribuzione definita, in quanto l'impegno dell'azienda si limita al versamento delle quote maturate senza ulteriori obblighi futuri. I dipendenti inoltre possono scegliere di destinare il proprio TFR a fondi pensione integrativi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 252/2005.

Nel caso di G.M.R. Cooperativa Sociale, ad oggi 23 dipendenti hanno optato per questa opportunità, pari al 9,02%⁶ del totale.

➤ **Informativa 201-4 Assistenza finanziaria ricevuta dal governo**

Nella tabella seguente si riporta un estratto del Registro Nazionale degli Aiuti, dal quale emergono le principali misure di sostegno all'attività ricevute da G.M.R. Cooperativa Sociale nel corso del periodo di rendicontazione.

⁶ Il dato percentuale è stato calcolato sulla base dei dipendenti in forza al 31/12/2025 (inclusi i cessati alla stessa data)

Codice CAR ⁷	Codice CE ⁸	Titolo Misura	COR ⁹	Titolo Progetto	Data Concessione	Elemento di aiuto
22078	SA.100005	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per assunzioni di donne lavoratrici nel biennio 2021 - 2022 (art. 1 commi 16 - 19 L. 178/2020)	23297117	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per i datori di lavoro per assunzioni donne lavoratrici nel biennio 2021 - 2022 (art. 1 commi 16 - 19 L. 178/2020)	24/01/2025	€ 5.875,39
22076	SA.64420	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per nuove assunzioni/trasformazioni a tempo indeterminato nel biennio 2021 - 2022 (art. 1 commi 10 - 15 L. 178/2020)	23412256	Esonero contributivo per le assunzioni di giovani lavoratori effettuate dal 1 gennaio 2021 al 30 giugno 2022 (art. 1, commi 10 - 15, L. 178/2020)	27/01/2025	€ 7.228,63
27647	SA.106009	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per l'assunzione di giovani lavoratori (art. 1 comma 10-15 L. 178/2020 - art. 1 comma 297 L. 197/2022)	23547770	Esonero contributivo per le assunzioni di giovani lavoratori effettuate dal 1 luglio 2022 al 31 dicembre 2023 (art. 1, comma 297, L. 197/2022)	31/01/2025	€ 9.682,33
807	SA9000	Incentivo per l'assunzione di lavoratori con almeno cinquant'anni d'età disoccupati da oltre dodici mesi e di donne di qualsiasi età, prive di impiego	24009586	Incentivo per l'assunzione di over 50 e donne (art. 4, commi 8-11, L. 92/2012)	21/02/2025	€ 5.268,88

⁷ Codice CAR: identificativo Misura

⁸ Codice CE: riferimento dell'aiuto

⁹ COR: Codice Unico di Concessione

		regolarmente retribuito da almeno ventiquattro mesi ovvero prive di impiego regolarmente retribuito da a				
22076	SA.64420	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per nuove assunzioni/trasformazioni a tempo indeterminato nel biennio 2021 - 2022 (art. 1 commi 10 - 15 L. 178/2020)	24156977	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per i datori di lavoro per nuove assunzioni/trasformazioni a tempo indeterminato nel biennio 2021 - 2022 (art. 1 commi 10 - 15 L. 178/2020)	20/03/2025	€ 25.596,89
28991	SA.106777	Incentivazione per la condivisione dell'energia elettrica da fonti rinnovabili e misura PNRR - M2C2 - Investimento 1.2 per Comunità Energetiche Rinnovabili e gruppi di autoconsumatori	24572349	Incentivazione per la condivisione dell'energia elettrica da fonti rinnovabili e misura PNNR-M2C2 - Investimento 1.2 per Comunità Energetiche Rinnovabili e gruppi di autoconsumatori	11/09/2025	€ 26.743,00
28040	SA.109544	Fondo di garanzia per le piccole e medie imprese	24646159	Fondo di Garanzia lg.662/96	07/10/2025	€ 5.527,62
28040	SA.109544	Fondo di garanzia per le piccole e medie imprese	24647044	Fondo di Garanzia lg.662/96	07/10/2025	€ 2.809,53
28040	SA.109544	Fondo di garanzia per le piccole e medie imprese	24646180	Fondo di Garanzia lg.662/96	07/10/2025	€ 3.066,07

ANTICORRUZIONE [GRI 205]

Presentazione del tema¹⁰

Questo standard riguarda le politiche e le procedure adottate dall'organizzazione per prevenire comportamenti illeciti come pagamenti facilitativi, frode, estorsione, collusione e riciclaggio di denaro; l'offerta o il ricevimento di omaggi, prestiti, commissioni, premi o altri vantaggi come incentivo a compiere un atto disonesto, illegale o che rappresenta una violazione della fiducia. Altri comportamenti che possono ricadere nell'ambito della corruzione sono: appropriazione indebita, commercio dell'autorità di cui si gode, abuso della funzione svolta, arricchimento illecito, occultamento e ostruzione della giustizia. La corruzione è collegata in senso ampio a impatti negativi, come povertà in economie in transizione, danni all'ambiente, abuso di diritti umani, abuso della democrazia, errata allocazione di investimenti e compromissione delle norme di legge. Il mercato, le norme internazionali e gli stakeholder si aspettano che le organizzazioni dimostrino il loro rispetto dell'integrità e di prassi commerciali responsabili. Questo è essenziale per garantire trasparenza e fiducia negli affari ed aiuta l'organizzazione a ridurre i rischi legali e reputazionali.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale considera l'integrità e la trasparenza come principi fondanti del proprio operato, riconoscendo che la prevenzione della corruzione e di qualsiasi comportamento illecito rappresenta un elemento essenziale per garantire una crescita sostenibile, rafforzare la fiducia degli stakeholder e tutelare la reputazione aziendale.

Nel corso del periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale ha ulteriormente rafforzato il proprio impegno in ambito anticorruzione attraverso l'ottenimento, nel gennaio 2025, del **Rating di Legalità**, con un punteggio pari a **due stelle**, rilasciato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM). Tale riconoscimento attesta l'adozione di elevati standard di legalità e trasparenza nella gestione aziendale e rappresenta un elemento distintivo nel rapporto con gli stakeholder.

La Cooperativa risulta inoltre iscritta alla **White List** della Prefettura competente, elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa, a ulteriore conferma dell'attenzione posta al rispetto della normativa e alla correttezza dei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

➤ Informativa 205-1 Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione

¹⁰ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 205: Anticorruzione 2016"

Nel periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale non ha adottato un sistema formalizzato e strutturato di valutazione dei rischi specificamente dedicato ai fenomeni corruttivi, né un modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Tuttavia, la cooperativa adotta principi di correttezza, trasparenza e rispetto della normativa vigente nella gestione delle proprie attività, che contribuiscono a presidiare, anche se in modo non formalizzato, i potenziali rischi connessi a comportamenti illeciti.

In prospettiva futura, la cooperativa intende valutare l'implementazione di strumenti e procedure più strutturati per l'identificazione e la gestione dei rischi di corruzione, in linea con le migliori pratiche in materia di governance.

➤ **Informativa 205-2 Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione**

Nel periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale non ha adottato un sistema formalizzato di comunicazione e formazione specificamente dedicato ai temi dell'anticorruzione.

In particolare, non risultano attività strutturate di comunicazione interna rivolte agli organi di governance, al personale dipendente o ai partner commerciali in merito a politiche e procedure anticorruzione, né sono stati erogati programmi formativi specifici su tali tematiche nel corso dell'anno. Di conseguenza, non sono disponibili dati quantitativi relativi alla presente informativa.

➤ **Informativa 205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese**

Nel periodo di rendicontazione (2025) non si sono verificati episodi accertati di corruzione, né sono stati ricevuti alert attraverso canali formali o informali. Analogamente, non risultano episodi di corruzione accertati anche nei periodi precedenti.

In particolare:

- non si sono verificati episodi che abbiano comportato il licenziamento o l'adozione di provvedimenti disciplinari nei confronti di dipendenti per motivi di corruzione;
- non sono stati rescissi né non rinnovati contratti stipulati con partner aziendali a seguito di violazioni correlate a fenomeni di corruzione;
- non risultano casi legali di dominio pubblico riguardanti episodi di corruzione intentati contro la Società o contro suoi dipendenti, né procedimenti conclusi nel periodo di rendicontazione.

PROFILO AMBIENTALE



PROFILO AMBIENTALE

Il criterio di analisi degli impatti sul piano “Ambientale” riguarda appunto la valutazione degli effetti (positivi, negativi, neutri) che un’azienda, con le proprie attività può avere sull’ambiente, considerando fattori come l’uso delle risorse naturali, la gestione dei rifiuti, le politiche di riduzione delle emissioni e l’adattamento ai cambiamenti climatici.

Di seguito saranno presentate le strategie che G.M.R. Cooperativa Sociale attua nella propria attività d’impresa con l’obiettivo di evidenziare i temi materiali pertinenti a quest’area che sono stati oggetto di interesse nel periodo in esame.

LA SENSIBILITÀ AMBIENTALE DI G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE

G.M.R. Cooperativa Sociale persegue nel tempo obiettivi di contenimento degli impatti ambientali, attraverso l’adozione di un approccio orientato alla gestione efficiente delle risorse e al miglioramento continuo delle proprie performance ambientali.

In particolare, la Cooperativa ha:

- adottato un sistema di gestione ambientale conforme alla norma **UNI EN ISO 14001:2015**, quale strumento per il monitoraggio e il controllo degli impatti ambientali;
- realizzato un’**indagine sulla mobilità casa-lavoro** del proprio personale, condotta nel periodo compreso tra novembre 2024 e marzo 2025, con un totale di 179 risposte raccolte, al fine di analizzare le abitudini di spostamento e promuovere soluzioni a minore impatto ambientale;
- sviluppato un **piano di comunicazione volto a promuovere comportamenti responsabili e sostenibili**, sia all’interno dell’organizzazione sia verso gli stakeholder esterni.

Sulla base di queste premesse si riportano di seguito i temi rilevanti oggetto di rendicontazione e per i quali saranno di seguito riproposti i risultati delle rilevazioni e le azioni migliorative, laddove presenti messe in atto.

ENERGIA [GRI 302]

Presentazione del tema¹¹

Un'organizzazione può consumare energia in varie forme: energia di combustibili, elettrica, di riscaldamento o di raffreddamento. L'energia può essere generata autonomamente o acquistata da fonti esterne e può derivare da fonti di energia rinnovabile (come eoliche, idroelettriche o solare) o da fonti di energia non rinnovabile (quali carbone, petrolio o gas naturale). Utilizzare l'energia con maggiore efficienza e scegliere energia proveniente da fonti di energia rinnovabile è essenziale per combattere il cambiamento climatico e ridurre l'impronta ambientale complessiva di un'azienda.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale è consapevole del ruolo fondamentale che l'efficienza energetica riveste nella lotta ai cambiamenti climatici e nella promozione di un'economia a basse emissioni di carbonio. L'organizzazione, pertanto, è impegnata a monitorare i consumi energetici, a migliorare continuamente i processi produttivi.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

➤ Informativa 302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione

I dati rilevati si riferiscono alla energia complessivamente consumata all'interno dell'azienda derivante dai principali vettori energetici utilizzati nello svolgimento delle attività. In particolare, sono stati considerati:

- l'energia elettrica acquistata dall'esterno;
- il gas utilizzato all'interno delle strutture;
- il carburante impiegato per la flotta aziendale.

L'analisi è stata condotta considerando i consumi relativi a tutte le sedi operative e alle strutture sotto il controllo diretto di G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE.

Il dato che emerge è che nel periodo in esame l'azienda ha consumato internamente un totale di **4.564.316 MJ**

¹¹ Per approfondimento consultare GRI standard: "GRI 302: Energia 2016"

CONSUMO INTERNO DI ENERGIA 2025 (MJ)	
TOTALE	
COMBUSTIBILI NON RINNOVABILI	3.645.333
COMBUSTIBILI RINNOVABILI	0
ENERGIA ELETTRICA DA RETE	918.983
ENERGIA DI RISCALDAMENTO/ RAFFRESCAMENTO/ VAPORE	0
ENERGIA ELETTRICA PRODOTTA INTERNAMENTE E CONSUMATA	0

Gli standard di rilevazione adottati sono stati i seguenti:

- ✓ acquisizione delle rilevazioni dei consumi energetici attraverso l'analisi delle bollette di fornitura (energia elettrica e gas) relative alle sedi di **Mondovì, Sanfront e Sant'Albano Stura**, messe a disposizione da G.M.R. Cooperativa Sociale;
- ✓ utilizzo di dati forniti dall'azienda relativamente ai consumi di carburante (gasolio), basati su stime interne.

I valori di riferimento per potere calorifico inferiore del gasolio ed i fattori di conversione necessari per il calcolo dell'energia consumata sono stati reperiti dai siti dell'ENEA e dall'ISPRA¹².

➤ **Informativa 302-2 Energia consumata al di fuori dell'organizzazione**

Al momento non è stato attivato il monitoraggio dell'energia consumata al di fuori dell'organizzazione, tuttavia G.M.R. Cooperativa Sociale sta valutando nei prossimi periodi di implementare il calcolo della propria carbon footprint. Tale iniziativa, seppur non specifica per la voce energia, sicuramente accenderà il focus sui comportamenti e sulle performance dei partner commerciali a monte e a valle dell'azienda.

➤ **Informativa 302-3 Intensità energetica**

L'intensità energetica esprime l'efficienza dei processi aziendali ed è data dal rapporto tra i consumi energetici dell'organizzazione e un parametro rappresentativo del livello di attività aziendale. Per G.M.R. Cooperativa Sociale, l'indicatore è calcolato come rapporto tra il consumo energetico totale interno all'organizzazione, espresso in MJ, e il fatturato annuo, espresso in migliaia di euro. Tale indicatore consente di leggere i consumi energetici in forma normalizzata, mettendoli in relazione con il volume di attività dell'esercizio.

Parametri di calcolo:

¹² Rif. Per approfondimenti consultare: [Potere calorifico - ENEA - Dipartimento Unità per l'efficienza energetica; Doc.Tecnici combustibili fronte](#)

- **Consumo energetico totale (A)¹³: 4.564.316 MJ**
- **Fatturato 2025 (B): € 8.941.393**
- **Intensità Energetica (A/B): 0,51 MJ / €**

L'indicatore di intensità energetica evidenzia che, nel 2025, G.M.R. Cooperativa Sociale ha consumato mediamente 0,51 MJ di energia per ogni euro di fatturato generato.

Trattandosi del primo anno di rendicontazione, l'indicatore costituisce un valore di riferimento (baseline) che sarà utilizzato nei prossimi esercizi per monitorare l'evoluzione dell'efficienza energetica e valutare l'efficacia delle azioni di miglioramento intraprese in ambito di gestione e ottimizzazione dei consumi energetici.

➤ **Informativa 302-4 Riduzione del consumo di energia**

Nel periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale ha avviato e realizzato diversi interventi finalizzati alla riduzione dei consumi energetici e al miglioramento dell'efficienza delle proprie strutture.

In particolare, le principali azioni intraprese riguardano:

- interventi di efficientamento energetico degli edifici, tra cui l'adozione di sistemi di illuminazione a basso consumo presso alcune sedi operative;
- attività di riqualificazione degli impianti termici, con l'obiettivo di migliorare le prestazioni energetiche e ridurre i consumi;
- pianificazione di interventi per l'installazione di impianti da fonti rinnovabili, tra cui sistemi fotovoltaici;
- iniziative di sensibilizzazione del personale sui temi della sostenibilità, tra cui l'indagine sulla mobilità casa-lavoro.

Alla data di rendicontazione, non sono ancora disponibili dati quantitativi consolidati relativi alla riduzione dei consumi energetici derivanti da tali interventi.

➤ **Informativa 302-5 Riduzione del fabbisogno energetico di prodotti e servizi**

Le attività svolte da G.M.R. Cooperativa Sociale consistono prevalentemente nell'erogazione di servizi socio-sanitari e assistenziali, per i quali non risulta attualmente possibile individuare e misurare in modo oggettivo il fabbisogno energetico associato a una specifica unità di servizio erogato.

¹³ Elementi che compongono il consumo energetico totale: Combustibili da fonti non rinnovabili, energia elettrica acquistata ed energia elettrica da fonti rinnovabili.

La Cooperativa ha comunque avviato e realizzato nel corso del periodo di rendicontazione diverse iniziative volte al miglioramento delle proprie performance energetiche, intervenendo principalmente sulle strutture e sugli impianti. Tuttavia, allo stato attuale, non sono disponibili dati che consentano di quantificare le riduzioni del fabbisogno energetico attribuibili ai singoli servizi erogati.

RIFIUTI [GRI 306]

Presentazione del tema¹⁴

Questo standard tratta il tema dei rifiuti generati in primis dalle operazioni aziendali, senza tralasciare quelli generati nella catena del valore, ed in particolare della loro gestione responsabile. I rifiuti possono avere notevoli impatti negativi sull'ambiente e sulla salute umana se gestiti in modo inadeguato. Questi impatti spesso si estendono oltre i luoghi in cui i rifiuti vengono generati e gettati.

Il tema include la riduzione, il riciclo e il riutilizzo di materiali, oltre allo smaltimento corretto dei residui per evitare danni all'ambiente. Una buona gestione dei rifiuti contribuisce a ottimizzare i costi e a ridurre l'impatto ambientale.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale adotta una gestione dei rifiuti responsabile e conforme alla normativa vigente, ponendo attenzione alla corretta separazione, raccolta e smaltimento delle diverse tipologie di rifiuti generate.

Particolare attenzione è rivolta alla gestione dei rifiuti sanitari, che vengono trattati secondo procedure specifiche e affidati a operatori autorizzati, al fine di garantire la sicurezza e la tutela dell'ambiente.

La Cooperativa promuove inoltre comportamenti responsabili tra il personale, favorendo la corretta differenziazione dei rifiuti e contribuendo alla riduzione degli impatti ambientali.

Nel corso del periodo di rendicontazione, l'analisi dei dati relativi alla gestione dei rifiuti è stata condotta con riferimento alla sola sede operativa di Sanfront (CN), in quanto struttura residenziale sanitaria assistenziale (RSA) per la quale risultano disponibili dati di monitoraggio, seppur non ancora completamente strutturati per tutte le tipologie di rifiuto.

Per i successivi periodi di rendicontazione, la cooperativa prevede di estendere progressivamente il perimetro di analisi alle ulteriori strutture gestite e alla sede organizzativa, al fine di garantire una rappresentazione sempre più completa degli impatti connessi alla gestione dei rifiuti.

Nel corso del periodo di rendicontazione, in riferimento al presente tema materiale, si riportano di seguito le informazioni relative alla gestione dei rifiuti:

➤ **Informativa 306-1 Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti**

Nel corso delle proprie attività, G.M.R. Cooperativa Sociale genera diverse tipologie di rifiuti derivanti dall'erogazione dei servizi socio-sanitari e assistenziali e dalla gestione delle strutture.

¹⁴ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 306: Rifiuti 2020"

I principali elementi in ingresso che contribuiscono alla produzione di rifiuti includono materiali sanitari (quali dispositivi di protezione individuale e presidi medici), prodotti per la pulizia e la sanificazione, nonché beni di consumo utilizzati nelle attività quotidiane e nella gestione dei servizi di ristorazione.

Le attività che generano rifiuti comprendono l'assistenza agli utenti, le prestazioni sanitarie e socio-assistenziali, la gestione delle strutture residenziali e i servizi ausiliari connessi.

Gli elementi in uscita sono rappresentati principalmente da rifiuti sanitari, rifiuti urbani e rifiuti assimilabili agli urbani, che possono comportare impatti ambientali qualora non gestiti correttamente, in particolare in relazione alle modalità di raccolta, trasporto e smaltimento.

Tali impatti sono prevalentemente associati ai rifiuti generati direttamente dalle attività della cooperativa, mentre la gestione a valle è affidata a operatori esterni autorizzati, nel rispetto della normativa vigente.

➤ **Informativa 306-2 Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti**

La gestione dei rifiuti prodotti da G.M.R. Cooperativa Sociale è affidata a operatori esterni autorizzati, in conformità alla normativa vigente.

La Cooperativa adotta misure volte a prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti, promuovendo un utilizzo efficiente dei materiali e dei prodotti impiegati nello svolgimento delle attività socio-sanitarie e assistenziali e privilegiando, ove possibile, soluzioni organizzative orientate alla riduzione dei consumi e degli imballaggi.

La cooperativa verifica l'operato delle terze parti attraverso attività di controllo documentale e verifiche periodiche, inclusa la verifica dei registri e della corretta gestione dei flussi di rifiuti.

Il monitoraggio dei dati relativi alla gestione dei rifiuti avviene tramite la trasmissione delle informazioni al Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti (RENTRI), che garantisce la tracciabilità dei flussi e la conformità normativa.

➤ **Informativa 306-3 Rifiuti prodotti**

Tab. 1: Rifiuti per tipologia in tonnellate per l'anno 2025

Tipologia Rifiuto	Quantità Generata (t)
Carta	7,40
Plastica	10,80
RSU	0,30
Vetro	6,00
TOTALE RIFIUTI NON PERICOLOSI	24,50
Rifiuti pericolosi	0,20
TOTALE RIFIUTI PERICOLOSI	0,20
TOTALE RIFIUTI	24,70

Nel periodo di rendicontazione, la sede operativa di Sanfront (CN) ha prodotto **24,70 tonnellate di rifiuti**, di cui **24,50 tonnellate di rifiuti non pericolosi** e **0,20 tonnellate di rifiuti pericolosi**. Per questi ultimi, al momento, non è disponibile un dettaglio puntuale delle specifiche tipologie.

Trattandosi del primo anno di rendicontazione, non è stato possibile reperire in modo sistematico i codici CER associati alle diverse tipologie di rifiuto riportate. La Cooperativa intende rafforzare progressivamente il sistema di raccolta e monitoraggio dei dati ambientali, al fine di garantire un livello di dettaglio e completezza maggiore nelle future rendicontazioni.

Tutte le attività di gestione dei rifiuti sono affidate a operatori esterni autorizzati e avvengono al di fuori del sito.



PROFILO SOCIALE

PROFILO SOCIALE

Il criterio di analisi degli impatti sul piano “Sociale” riguarda appunto la valutazione degli effetti (positivi, negativi, neutri) che un’azienda, con le proprie attività può avere sulla comunità, intesa a vari livelli, a partire dai propri dipendenti e spaziando alle entità, associazioni e gruppi che con essa entrano direttamente e indirettamente in contatto.

Di seguito saranno presentate le strategie che G.M.R. Cooperativa Sociale attua nella propria attività d’impresa con l’obiettivo di evidenziare i temi materiali pertinenti a quest’area che sono stati oggetto di interesse nel periodo in esame.

IL RISPETTO DELL’UOMO SECONDO G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE

G.M.R. Cooperativa Sociale riconosce il rispetto della persona come principio guida delle proprie attività, sia nei confronti degli utenti sia dei propri lavoratori. L’azienda promuove un contesto organizzativo fondato su inclusione, equità, sicurezza e valorizzazione delle competenze, garantendo condizioni di lavoro adeguate e servizi attenti ai bisogni e alla dignità degli assistiti.

In tale ambito, la cooperativa ha adottato una **politica aziendale orientata alla parità di genere** e alla valorizzazione della diversità, in linea con i principi della UNI/PdR 125, promuovendo pari opportunità, contrasto a ogni forma di discriminazione e sviluppo delle competenze delle persone.

La cooperativa dedica inoltre particolare attenzione alla tutela dell’ambiente di lavoro, adottando procedure specifiche per la prevenzione e la gestione di eventuali episodi di molestie o mobbing. A tal fine, sono previsti canali di segnalazione riservati, anche in forma anonima, e l’individuazione di un referente incaricato della gestione delle segnalazioni, garantendo al contempo supporto alle persone coinvolte e promuovendo una cultura aziendale improntata al rispetto e alla tolleranza zero verso comportamenti lesivi della dignità personale.

La responsabilità sociale della cooperativa si traduce in azioni concrete, che riguardano la qualità dei servizi erogati, la tutela della salute e sicurezza, la formazione continua del personale e il mantenimento di relazioni trasparenti e collaborative con le famiglie, le istituzioni e la comunità locale.

Tali impegni sono coerenti con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) e contribuiscono alla creazione di valore non solo per l’organizzazione, ma anche per le persone e il territorio in cui essa opera.

Sulla base di queste premesse si riportano di seguito i temi rilevanti oggetto di rendicontazione e per i quali saranno di seguito riproposti i risultati delle rilevazioni e le azioni migliorative, laddove presenti, messe in atto.

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO [GRI 403]

Presentazione del tema¹⁵

La salute e sicurezza sul lavoro sono riconosciute come un diritto umano e sono anche uno dei traguardi degli Obiettivi di sviluppo sostenibile adottati dalle Nazioni Unite (ONU) nell'ambito dell'Agenda 2030.

Buone condizioni di salute e sicurezza sul lavoro comportano sia la prevenzione di danni fisici e mentali ai lavoratori che la promozione della loro salute, offrendo servizi sanitari o servizi e programmi volontari per la promozione della salute, che ad esempio aiutino i lavoratori a migliorare il loro regime alimentare o a smettere di fumare.

La creazione di un ambiente di lavoro sicuro riduce i rischi per l'organizzazione e contribuisce a fidelizzare i dipendenti e ad attrarre i talenti migliori.

Descrizione del tema in azienda

Da sempre G.M.R. Cooperativa Sociale presta particolare attenzione alle condizioni di lavoro dei propri dipendenti, consapevole che dalla loro salute e benessere dipende il successo dell'azienda stessa. Di conseguenza, la cooperativa si impegna costantemente nel promuovere luoghi di lavoro salubri e sicuri per le proprie persone, nel rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Tale impegno si traduce nell'adozione di strumenti di valutazione e gestione dei rischi e nella promozione di comportamenti responsabili, con l'obiettivo di prevenire infortuni e tutelare il benessere dei lavoratori.

La Cooperativa monitora costantemente gli eventi infortunistici e lo stato di salute dei lavoratori, al fine di individuare eventuali situazioni di rischio e definire le necessarie misure di prevenzione e miglioramento. Nel corso del 2025 si sono verificati 6 infortuni sul lavoro, nessuno dei quali con gravi conseguenze o decessi; nello stesso periodo non sono state registrate malattie professionali.

Nel presente report, le informazioni relative al tema della salute e sicurezza sul lavoro fanno riferimento in particolare alla sede operativa di Sanfront (CN), in quanto struttura residenziale sanitaria assistenziale (RSA) caratterizzata da un livello di rischio più elevato rispetto alle altre sedi, per la natura delle attività svolte.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

➤ **Informativa 403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro**

Oltre a rispettare tutti gli obblighi minimi di legge in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, in accordo alle normative vigenti ed in particolare al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., la Cooperativa ha anche

¹⁵ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 403: Salute e Sicurezza sul lavoro 2018"

implementato, su base volontaria, un sistema di gestione della salute e sicurezza sul luogo di lavoro (SGSL) conforme allo standard UNI EN ISO 45001:2018, applicato ai lavoratori della Cooperativa.

Il sistema di gestione della salute e sicurezza adottato prevede l'intervento e la collaborazione tra diverse figure, sia interne che esterne all'organizzazione, in particolare:

- figure interne: datore di lavoro, preposti, lavoratori, RLS – Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, addetti al primo soccorso e addetti al servizio antincendio;
- figure esterne: RSPP – Responsabile del servizio di protezione e prevenzione e medico competente.

Nel caso della sede di Sanfront, le attività si svolgono all'interno di una struttura residenziale assistenziale, caratterizzata da:

- ambienti sanitari e assistenziali
- locali per degenza, somministrazione pasti e servizi generali
- spazi dedicati alla cura e alla riabilitazione degli ospiti

Il Documento di Valutazione dei Rischi individua le principali mansioni, suddivise in base alle attività svolte e ai rischi associati. In particolare, presso la sede di Sanfront sono presenti le seguenti figure professionali:

- Operatori socio-sanitari (OSS), impegnati nell'assistenza diretta agli ospiti;
- Infermieri, responsabili delle attività sanitarie e della gestione clinica;
- Educatori professionali, coinvolti nelle attività riabilitative e sociali;
- Addetti alle pulizie e sanificazione, dedicati all'igiene degli ambienti;
- Addetti alla cucina e alla somministrazione dei pasti;
- Ausiliari e personale di supporto;
- Fisioterapisti, impegnati nelle attività riabilitative;
- Figure di coordinamento e direzione, con funzioni organizzative e gestionali.

Le attività svolte presso la sede comprendono in particolare assistenza socio-sanitaria alla persona, attività infermieristiche, servizi alberghieri (pulizia, lavanderia, ristorazione), attività riabilitative e funzioni di coordinamento, articolate in diverse fasi operative che comportano differenti livelli di esposizione ai rischi, oggetto di specifica valutazione nel DVR.

➤ **Informativa 403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti**

L'azienda, come previsto dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza, ha redatto il documento di valutazione dei rischi (DVR), tale documento è oggetto di monitoraggio periodico e aggiornamento in

relazione alle evoluzioni normative e organizzative, quali modifiche significative dei processi, infortuni rilevanti ed evidenze emerse dalla sorveglianza sanitaria.

Le modalità di identificazione dei rischi prevedono il coinvolgimento delle principali figure della prevenzione aziendale, tra cui Datore di Lavoro, RSPP, RLS e Medico Competente, in coerenza con quanto previsto dalla normativa.

La valutazione ha posto particolare attenzione ai principali rischi per la salute e la sicurezza, in funzione delle attività svolte presso la sede di Sanfront, caratterizzata da un'elevata intensità assistenziale.

In particolare, sono stati analizzati i seguenti rischi:

- rischio biologico, legato al contatto con pazienti e materiali potenzialmente infetti, tipico delle attività socio-sanitarie;
- rischio da movimentazione manuale dei carichi e movimentazione assistiti, connesso alle attività di sollevamento e supporto agli ospiti;
- rischio da sovraccarico biomeccanico, in particolare a carico degli arti superiori;
- rischio chimico, derivante dall'utilizzo di prodotti per la pulizia, sanificazione e disinfezione;
- rischio da stress lavoro-correlato, associato alla natura assistenziale e al carico emotivo del lavoro;
- rischio da utilizzo di attrezzature e dispositivi di lavoro, inclusi strumenti sanitari e ausili;
- rischio da videotermini, per il personale amministrativo e di coordinamento;
- rischi legati agli ambienti di lavoro, quali scivolamenti, cadute e urti.

Sono inoltre oggetto di valutazione specifica ulteriori fattori di rischio, tra cui il rumore, le vibrazioni meccaniche, l'esposizione a videotermini e i rischi connessi alla tutela delle lavoratrici madri e gestanti, analizzati in funzione delle mansioni e dei contesti operativi.

La valutazione dei rischi è stata sviluppata attraverso un approccio strutturato che prevede l'analisi per fonte di pericolo, per processo e per mansione, consentendo di individuare le misure di prevenzione e protezione più adeguate per ciascun contesto operativo.

Eventuali infortuni e incidenti vengono registrati e analizzati al fine di individuare le cause e definire azioni correttive e preventive, nell'ottica del miglioramento continuo del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

➤ **Informativa 403-3 Servizi di medicina del lavoro**

Il servizio di sorveglianza sanitaria presso la sede di Sanfront è garantito attraverso la figura del Medico Competente, nominato ai sensi della normativa vigente, individuato nel Dott. Rossi.

Sulla base dei rischi individuati nel Documento di Valutazione dei Rischi, il Medico Competente definisce e aggiorna il protocollo sanitario ed effettua la sorveglianza sanitaria con periodicità variabile (annuale, biennale o quinquennale) in funzione delle mansioni e dell'esposizione ai rischi.

Le attività di sorveglianza sanitaria comprendono visite mediche preventive e periodiche, espressione del giudizio di idoneità alla mansione e monitoraggio dello stato di salute dei lavoratori, con particolare riferimento ai rischi tipici del contesto socio-sanitario. La periodicità degli accertamenti è definita dal Medico Competente in funzione dei rischi individuati.

Il Medico Competente partecipa alle riunioni periodiche in materia di salute e sicurezza (art. 35 D.Lgs. 81/2008), comunicando al Datore di Lavoro e ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza gli esiti della sorveglianza sanitaria, e collabora all'individuazione di eventuali misure di miglioramento. Effettua inoltre sopralluoghi periodici nei luoghi di lavoro, con cadenza almeno annuale, insieme al Datore di Lavoro, al Servizio di Prevenzione e Protezione e agli RLS.

Le informazioni sanitarie e le cartelle sanitarie e di rischio dei lavoratori sono gestite nel rispetto dei principi di riservatezza e sicurezza documentale e sono custodite in luogo aziendale segregato.

➤ **Informativa 403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro**

La Cooperativa garantisce il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.

In particolare, i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) sono coinvolti nelle attività di valutazione e aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, contribuendo al processo di identificazione dei rischi e delle misure di prevenzione.

Il confronto tra azienda e lavoratori è inoltre assicurato attraverso la riunione periodica sulla sicurezza, convocata almeno una volta all'anno ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008, alla quale partecipano il Datore di Lavoro, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il Medico Competente e i RLS.

Nel corso della riunione vengono condivise informazioni relative all'andamento degli infortuni, agli esiti della sorveglianza sanitaria e alle misure di prevenzione e protezione adottate, favorendo il dialogo e il miglioramento continuo del sistema di gestione della salute e sicurezza.

Di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, conservato presso gli uffici amministrativi aziendali.

➤ **Informativa 403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro**

La formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro è garantita in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e dagli Accordi Stato-Regioni.

La formazione è erogata in funzione delle mansioni svolte all'interno della struttura socio-sanitaria e comprende:

- formazione generale e specifica per i lavoratori, con contenuti e durata differenziati in base al livello di rischio;
- formazione per preposti, in relazione ai compiti di vigilanza e gestione operativa;
- formazione per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);
- formazione per gli addetti al primo soccorso e alla prevenzione incendi.

Sono inoltre previsti aggiornamenti periodici obbligatori, finalizzati al mantenimento delle competenze e all'adeguamento alle evoluzioni normative e organizzative.

In relazione alle attività svolte presso la sede, la formazione è integrata con contenuti specifici legati ai principali rischi presenti nel contesto assistenziale, tra cui il rischio biologico, la movimentazione degli assistiti e l'utilizzo di attrezzature e dispositivi.

Le attività formative sono pianificate e monitorate, garantendo la copertura delle diverse figure professionali operanti nella struttura.

➤ **Informativa 403-6 Promozione della salute dei lavoratori**

G.M.R. Cooperativa Sociale assicura il rispetto degli obblighi previsti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, promuovendo ambienti di lavoro sani e sicuri per tutti i lavoratori.

La Cooperativa promuove inoltre iniziative formative volte a sostenere il benessere psicologico e organizzativo del personale. Nel corso del 2025, è stato organizzato un **corso ECM dedicato alla relazione professionale nelle strutture assistenziali**, con approfondimenti su stress lavoro-correlato, burnout, work-life balance e gestione delle dinamiche di équipe.

Attraverso tali iniziative, G.M.R. Cooperativa Sociale contribuisce a promuovere la salute e il benessere complessivo delle proprie persone, rafforzando le competenze professionali e la qualità dell'ambiente di lavoro.

➤ **Informativa 403-7 Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali**

Presso la sede di Sanfront, la Cooperativa pone attenzione alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, anche nei casi di compresenza con soggetti esterni.

In tali contesti, la tutela della salute e sicurezza sul lavoro è garantita attraverso il rispetto della normativa vigente e la gestione dei rischi connessi alle attività svolte all'interno della struttura.

➤ **Informativa 403-8 Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro**

Il sistema di gestione della salute e sicurezza sul luogo di lavoro (SGSL) strutturato secondo lo standard UNI EN ISO 45001:2018 copre tutti i lavoratori dell'organizzazione (100%), dipendenti e non dipendenti.

COMUNITÀ LOCALI [GRI 413]

Presentazione del tema¹⁶

Questo standard si concentra sull'interazione dell'organizzazione con le comunità locali, intese come singole persone o gruppi di persone che vivono e lavorano in aree influenzate, o che potrebbero esserlo, dalle attività dell'organizzazione. Le attività e l'infrastruttura di un'azienda possono avere rilevanti impatti economici, sociali, culturali e/o ambientali sulle comunità locali. L'azienda dovrebbe assicurarsi che le sue attività generino benefici economici e sociali senza causare danni e dovrebbe promuovere il coinvolgimento delle comunità in iniziative che migliorano il loro benessere e lo sviluppo.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale riconosce il proprio ruolo attivo e responsabile nei confronti delle comunità locali in cui opera, identificate principalmente nel territorio della provincia di Cuneo, in cui sono presenti le sedi operative e si sviluppano le principali attività della cooperativa, contribuendo alla creazione di valore condiviso e allo sviluppo sostenibile del contesto di riferimento.

In quanto realtà operante nel settore socio-sanitario e assistenziale, la cooperativa contribuisce direttamente al benessere della comunità attraverso l'erogazione di servizi rivolti in particolare alle fasce più fragili della popolazione, quali anziani e persone in condizioni di vulnerabilità.

L'organizzazione si impegna a collaborare con gli stakeholder locali, tra cui enti pubblici, istituzioni sanitarie, famiglie e realtà del terzo settore, con l'obiettivo di rispondere in modo efficace ai bisogni del territorio e contribuire al rafforzamento dei servizi socio-assistenziali.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

➤ **Informativa 413-1 Operazioni con il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo**

Nel periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale ha sviluppato le proprie attività in costante relazione con le comunità locali, generando un impatto sociale positivo attraverso l'erogazione di servizi socio-sanitari e assistenziali e la promozione di valori inclusivi, in linea con la propria missione sociale.

Attraverso le proprie attività, G.M.R. Cooperativa Sociale genera un impatto positivo sul territorio, contribuendo a migliorare la qualità della vita degli utenti e delle loro famiglie, favorendo la creazione di occupazione locale e rafforzando i servizi socio-assistenziali disponibili per la comunità.

In particolare, G.M.R. Cooperativa Sociale promuove il coinvolgimento diretto della comunità attraverso:

¹⁶ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 413: Comunità Locali 2016"

- la collaborazione con associazioni di volontariato locali, che partecipano ad attività di supporto e animazione rivolte agli ospiti delle strutture;
- la messa a disposizione degli spazi della cooperativa per lo svolgimento di attività e corsi organizzati da soggetti esterni, favorendo l'apertura delle strutture al territorio;
- l'erogazione di servizi di consegna pasti a domicilio, contribuendo al supporto delle persone fragili anche al di fuori delle strutture residenziali.

La Cooperativa partecipa inoltre a iniziative e programmi di sostegno promossi a livello territoriale; in particolare, la struttura Casa di Riposo di Sanfront (CN) aderisce alla misura regionale "Buono residenzialità", finanziata dal Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027.

Tale misura rappresenta un importante strumento di supporto economico per le famiglie e contribuisce a facilitare l'accesso ai servizi socio-sanitari residenziali, favorendo l'inclusione e la continuità assistenziale per gli utenti. In questo contesto, G.M.R. Cooperativa Sociale opera come soggetto erogatore dei servizi, contribuendo all'attuazione dell'intervento sul territorio.

Attraverso tali iniziative, la cooperativa rafforza il proprio legame con il territorio e contribuisce allo sviluppo di una rete di supporto locale, basata sulla collaborazione tra attori pubblici, privati e del terzo settore.



Pur non essendo disponibile una quantificazione percentuale delle operazioni oggetto di specifiche valutazioni formali di impatto, il contributo al territorio rappresenta un elemento intrinseco del modello operativo della cooperativa.

➤ **Informativa 413-2 Operazioni con rilevanti impatti effettivi e potenziali sulle comunità locali**

Nel periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale non ha identificato operazioni con impatti negativi significativi, effettivi o potenziali, sulle comunità locali.

Le attività della cooperativa, svolte nell'ambito dei servizi socio-sanitari e assistenziali, sono orientate alla creazione di valore sociale e al miglioramento del benessere della comunità, senza generare impatti negativi rilevanti sul territorio.

Le sedi operative, situate nella provincia di Cuneo, sono integrate nel contesto locale e operano nel rispetto delle normative vigenti, contribuendo al rafforzamento dei servizi socio-assistenziali e alla coesione sociale.



SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI [GRI 416]

Presentazione del tema¹⁷

Si riferisce alle misure adottate per garantire la sicurezza dei prodotti o servizi offerti, proteggendo i clienti da rischi o danni. Questo include test di sicurezza, etichettature chiare e conformità con le normative di settore. La tutela dei clienti è fondamentale per rafforzare la fiducia e la reputazione aziendale.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale attribuisce massima importanza alla tutela della salute e della sicurezza dei propri clienti, riconoscendola come un elemento centrale nello svolgimento delle proprie attività socio-sanitarie e assistenziali. In particolare, la cooperativa pone al centro del proprio operato la protezione delle fasce più fragili della popolazione, garantendo servizi che rispettano elevati standard di qualità, conformità normativa e affidabilità. Questo impegno rappresenta un fattore fondamentale per il mantenimento della fiducia degli stakeholder e per uno sviluppo sostenibile nel lungo periodo.

Tale attenzione è supportata dall'adozione di sistemi di gestione certificati secondo standard riconosciuti a livello internazionale, tra cui la **ISO 9001**, la **UNI 10881** e la **ISO 22000**, a garanzia del controllo e del miglioramento continuo dei servizi erogati.

In coerenza con quanto previsto dagli standard di riferimento, la cooperativa adotta un approccio strutturato dei servizi lungo tutte le fasi del processo operativo, dalla pianificazione e organizzazione delle attività fino alla loro erogazione e monitoraggio continuo.

In particolare, gli aspetti legati alla salute e sicurezza degli utenti vengono presi in considerazione nelle principali fasi del servizio, tra cui:

- pianificazione e organizzazione dei servizi assistenziali e sanitari, in funzione dei bisogni degli utenti;
- erogazione delle prestazioni, attraverso personale qualificato e nel rispetto delle normative vigenti;
- monitoraggio della qualità del servizio e delle condizioni di sicurezza degli assistiti;
- gestione delle strutture e degli ambienti, anche attraverso attività di manutenzione ordinaria e controlli periodici delle attrezzature, al fine di garantire condizioni adeguate di sicurezza e benessere.

A ulteriore garanzia della tutela degli utenti, la cooperativa assicura la presenza di figure professionali previste dalla normativa, tra cui il **supporto psicologico**, e adotta procedure e strumenti volti a garantire la qualità e la sicurezza dei servizi alla persona.

¹⁷ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 416: Salute e sicurezza dei clienti 2016"

Tale approccio si inserisce in un sistema organizzativo più ampio, orientato alla qualità dei servizi e alla prevenzione dei rischi, anche attraverso l'adozione di standard certificati e procedure operative volte a garantire elevati livelli di assistenza.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

➤ **Informativa 416-1 Valutazione degli impatti sulla salute e sulla sicurezza per categorie di prodotto e servizi**

Nel periodo di rendicontazione, G.M.R. Cooperativa Sociale presidia gli aspetti legati alla salute e sicurezza degli utenti nell'ambito delle attività operative e dei sistemi di gestione adottati.

Ad oggi, la cooperativa non dispone di un sistema formalizzato di valutazione degli impatti articolato per categorie di servizi; tuttavia, tali aspetti risultano integrati nella gestione quotidiana dei servizi e nei processi di controllo e monitoraggio già in essere.

➤ **Informativa 416-2 Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi**

Nel periodo di rendicontazione (2025), non si sono verificati episodi di non conformità relativi agli impatti sulla salute e sicurezza dei servizi erogati da G.M.R. Cooperativa Sociale.

In particolare, non si sono registrati:

- episodi di non conformità a regolamenti che abbiano comportato l'applicazione di sanzioni o penali;
- episodi di non conformità a regolamenti che abbiano comportato l'emissione di avvisi;
- episodi di non conformità a codici volontari adottati dall'organizzazione.

PRIVACY DEI CLIENTI [GRI 418]

Presentazione del tema¹⁸

Copre la protezione dei dati dei clienti raccolti dall'organizzazione, assicurandosi che siano trattati in modo conforme alle leggi sulla privacy. La tutela dei dati è cruciale per prevenire abusi e rafforzare la fiducia dei clienti, soprattutto in un contesto digitale come quello in cui viviamo.

Descrizione del tema in azienda

G.M.R. Cooperativa Sociale riconosce la protezione dei dati personali come un elemento centrale per costruire rapporti di fiducia con utenti, famiglie e stakeholder, nonché per garantire la piena conformità alle normative vigenti in materia di privacy.

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e delle disposizioni nazionali contenute nel D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – *Codice in materia di protezione dei dati personali*, come modificato e integrato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

L'organizzazione opera in conformità ai principi stabiliti dall'art. 5 del GDPR, tra cui liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione ed esattezza dei dati, nonché integrità, riservatezza e responsabilizzazione del titolare.

In considerazione della natura delle attività svolte, che comportano il trattamento di dati personali anche di natura sensibile, la cooperativa adotta misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza delle informazioni trattate, prevenendo accessi non autorizzati, perdite accidentali o utilizzi impropri.

Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per finalità connesse alle attività istituzionali della cooperativa e alla gestione dei rapporti con le diverse categorie di interessati, tra cui utenti e famiglie, personale e candidati, fornitori e soggetti terzi.

A presidio di tali aspetti, G.M.R. Cooperativa Sociale ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**, individuato nell'**Avv. Gabriele Carazza**, incaricato di supportare l'organizzazione nella corretta gestione dei dati personali e nel rispetto della normativa, nonché di fungere da punto di contatto per gli interessati e per l'Autorità Garante.

Nel corso del periodo di rilevazione, in riferimento al presente tema materiale si sono evidenziate le seguenti informazioni:

¹⁸ Per approfondimenti consultare GRI standard: "GRI 418: privacy dei clienti 2016"

➤ **Informativa 418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti**

Nel periodo di rendicontazione (2025) non sono stati rilevati reclami fondati relativi a violazioni della privacy o alla perdita di dati dei clienti.

OBIETTIVI



STATO AVANZAMENTO OBIETTIVI 2025-27

Per il periodo 2025-2027, l'azienda ha definito una serie di obiettivi di sostenibilità a breve e medio termine. Questi obiettivi sono stati sviluppati con l'intento di migliorare gradualmente le performance ambientali, sociali e di governance (ESG) e sono allineati con le attuali capacità e risorse aziendali. Per facilitare la comprensione del grado di avanzamento l'azienda ha identificato i seguenti 4 stati:

Ultimato	Intervento completato
In corso	Intervento in corso di realizzazione
Programmato	Intervento definito nelle modalità e nei tempi
In valutazione	Intervento in fase di valutazione di fattibilità tecnica ed economica

Tabella 1: Riepilogo azioni ambito Ambiente

AREA	OBIETTIVI	STATO DI AVANZAMENTO	SDGs
AMBIENTE	Indagine Mobilità Casa - Lavoro	ULTIMATO	
	Installazione impianto fotovoltaico (Sanfront)	IN PROGRAMMA	 
	Monitoraggio consumi energetici	IN CORSO	 
	Carbon Footprint	IN VALUTAZIONE	

	Riqualificazione impianti termici	IN CORSO	 
	Riqualificazione strutture residenziali	IN CORSO	 

Tabella 2: Riepilogo azioni ambito Sociale

AREA	OBIETTIVI	STATO DI AVANZAMENTO	SDGs
SOCIALE	Politica parità di genere	IN CORSO	
	Supporto a società locali e servizi di formazione	IN CORSO	

Tabella 3: Riepilogo azioni ambito Governance

AREA	OBIETTIVI	STATO DI AVANZAMENTO	SDGs
GOVERNANCE	Rating di Legalità	ULTIMATO	
	Roadmap sostenibilità	IN CORSO	
	Monitoraggio Performance Economiche	IN CORSO	
	RATING ESG	IN CORSO	
	Rinnovo iscrizione White List	PROGRAMMATO	

G.M.R. Cooperativa Sociale ha rendicontato le informazioni citate in questo indice dei contenuti GRI per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025 con riferimento agli Standard GRI.

GRI INDEX

GRI 002 – INFORMATIVA GENERALE	5
GRI 002-1 - Dettagli Organizzativi	5; 19
GRI 002-2 - Entità incluse nella rendicontazione	5
GRI 002-3 - Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	5
GRI 002-4 - Restatement delle informazioni	5
GRI 002-5 - Assurance esterna	5
GRI 002-6 - Attività, catena del valore e altri rapporti di business	19
GRI 002-7 - Dipendenti	19
GRI 002-8 - Lavoratori non dipendenti	19
GRI 02-22 - Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	26
GRI 02-29 - Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	29
GRI 03 – TEMI MATERIALI 2021	32
GRI 201 - PERFORMANCE ECONOMICHE 2016	37
GRI 201-1 - Valore economico direttamente generato e distribuito	37
GRI 201-2 - Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità dovuti al cambiamento climatico	39
GRI 201-3 - Piani pensionistici a benefici definiti e altri piani di pensionamento	39
GRI 201-4 - Assistenza finanziaria ricevuta dal governo	39
GRI 205 – ANTICORRUZIONE 2016	42
GRI 205-1 - Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	42
GRI 205-2 - Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione	43
GRI 205-3 - Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	43
GRI 301-4 - Riduzione del consumo di energia	48
GRI 302 – ENERGIA 2016	46
GRI 302-1 - Energia consumata all'interno dell'organizzazione	46
GRI 302-2 - Energia consumata al di fuori dell'organizzazione	47
GRI 302-3 - Intensità energetica	47
GRI 305 - EMISSIONI 2016	50
GRI 306-1 - Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	50
GRI 306-2 - Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti	51
GRI 306-3 - Rifiuti prodotti	51
GRI 403 - SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO 2018	55
GRI 403-1 - Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	55
GRI 403-2 - Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	56
GRI 403-3 - Servizi di medicina del lavoro	58
GRI 403-4 - Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	58
GRI 403-5 - Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	58
GRI 403-6 - Promozione della salute dei lavoratori	59
GRI 403-7 - Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	59
GRI 403-8 - Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	60
GRI 404 - FORMAZIONE E ISTRUZIONE 2016	64
GRI 405 - DIVERSITA' E PARI OPPORTUNITA' 2016	66
GRI 413 - COMUNITA' LOCALI 2016	61
GRI 413-1 - Operazioni con il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo	61
GRI 413-2 - Operazioni con rilevanti impatti effettivi e potenziali sulle comunità locali	62

GRI 416-1 - Valutazione degli impatti sulla salute e sulla sicurezza per categorie di prodotto e servizi	65
GRI 416-2 - Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi	65
GRI 418-1 - Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	67



PLATINUM

SUSTAINABILITY REPORT

A seguito della rendicontazione di sostenibilità
si attesta che



ha redatto

il **Bilancio di Sostenibilità** relativo all'anno 2025

La redazione del Bilancio di Sostenibilità è il primo punto di arrivo
nel **percorso di sviluppo e sostenibilità** che l'Azienda
ha perseguito con impegno e dedizione.

Società del



Redatto in collaborazione con ALA Srl



G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ 2025

Prepared by

ALA SRL
www.alafinanzagevolata.it

Company Info



Via O. Fallaci, 38
25030 Castel Mella (BS)



+ 39 030
40265



esg@grupponsa.it