

## **Informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento 679/2016 e D. Lgs. n.**

**196/2003**

### **SELEZIONE/RECLUTAMENTO PERSONALE**

Come previsto dalla normativa vigente, si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali per la costituzione e lo sviluppo del rapporto di lavoro,

Titolare del Trattamento: **G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE** (P.IVA 0331220044)

Sede: Via Piemonte n. 27 – 12084 MONDOVI'

Contatti e recapiti:

Telefono	0174 552599
PEC	gmrcooperativa@pec.it
E-mail	info@gmrcoop.it
Sito web	<a href="http://www.gmrcoop.it">www.gmrcoop.it</a>

I dati personali ("qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile") trattati possono essere:

- dati comuni: dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) relativi all'ubicazione fisica (indirizzo fisico, provincia e comune di residenza) e online (recapiti telefonici ed indirizzi email).
- dati particolari: dati idonei a rivelare l'appartenenza a partiti ed associazioni; i dati genetici, biometrici, relativi allo stato di salute; i dati idonei a rilevare provvedimenti o procedimenti di natura giudiziaria.

Tutti i dati, anche quelli già eventualmente in possesso dell'Azienda, saranno trattati con cura ed attenzione, nel rispetto dei principi e degli obblighi di legge, per l'espletamento dei compiti e delle attività correlate, nell'ottica di garantire un'adeguata sicurezza dei dati ed in ogni caso di tutelare i diritti degli Interessati;

#### **Finalità del trattamento:**

La raccolta dei dati personali dei candidati viene effettuata direttamente presso gli interessati che hanno manifestato l'intenzione di instaurare un rapporto di lavoro con il Titolare del trattamento, di solito mediante l'invio di un CV in formato digitale o cartaceo al Titolare e da quest'ultimo eventualmente affidato a soggetto autorizzato.

Nella fase di selezione i dati saranno trattati per l'esclusiva finalità di esaminare la rispondenza del CV alle specifiche dell'offerta di lavoro e, successivamente, per l'organizzazione di un colloquio finalizzato a valutare l'attitudine del candidato a rivestire la specifica funzione in azienda.

Al momento della selezione il Titolare potrà avvalersi di strumenti di valutazione psico-attitudinale per verificare l'effettiva idoneità del candidato alla posizione che andrà eventualmente a ricoprire.

#### **Base giuridica del trattamento:**

Questo trattamento dei dati personali è basato sull'instaurando rapporto contrattuale. Sussiste in ogni caso il legittimo interesse del Titolare ad operare la selezione dei candidati per l'assunzione delle risorse necessarie alle esigenze aziendali.

#### **Modalità di trattamento dei dati:**

I dati personali saranno trattati con strumenti elettronici e/o cartacei e saranno conservati in forma digitale e/o cartacea.

L'Azienda adotta adeguate misure tecniche e organizzative per garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati, in conformità al regolamento UE 679/2016 e alla normativa nazionale in materia della protezione dei dati.

I dati personali forniti dai candidati e sono utilizzati al solo fine di valutare l'idoneità del candidato alla

posizione che dovrebbe andare a ricoprire e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario.

I dati non saranno diffusi. I trattamenti dei dati personali sono effettuati da personale incaricato del trattamento oppure da eventuali fornitori esterni, debitamente nominati responsabili del trattamento ex.art.28 GDPR e appositamente istruiti dal Titolare.

**Conservazione dei dati:**

In caso di esito negativo della selezione e del colloquio, i CV ritenuti comunque interessanti per il Titolare per l'instaurazione di futuri rapporti lavorativi, potranno essere conservati per un periodo di 12 mesi e successivamente distrutti, salvo diversa istanza dell'interessato, richiesta dall'Autorità o obblighi di legge. Saranno invece archiviati nel fascicolo personale del dipendente in caso di assunzione.

**Comunicazione e Diffusione:**

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità connesse alla selezione del personale. Potrebbero essere comunicati ad agenzie esterne incaricate di procedere alla valutazione dei CV o alla gestione dei colloqui, comunque sotto il diretto controllo del Titolare.

**Trasferimento dei dati:**

I dati non verranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea, e in ogni caso il Titolare assicura il rispetto delle condizioni di cui al Capo V.

**Diritti degli Interessati:**

Le richieste finalizzate a far valere i propri diritti direttamente al Titolare del trattamento compilando il relativo modulo. Un modello è disponibile su <https://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/MODELLO+esercizio+diritti+in+materia+di+protezione+dei+dati+personali> ).

L'Interessato ha diritto di ottenere sussistendone i presupposti: 1) Accesso ai dati: conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano; in caso affermativo ha diritto ad accedere ai dati, ottenere copia degli stessi e le informazioni circa finalità, categorie trattate, destinatari, periodo di conservazione, origine dei dati, esistenza di processi automatizzati; 2) Richiesta di Intervento sui dati: rettificazione e/o aggiornamento dati; cancellazione se motivata; limitazione del trattamento se motivata; 3) Richiesta di portabilità dei dati: ricezione dei dati in formato strutturato d'uso comune e leggibile; trasmissione ad un differente Titolare del Trattamento; 4) Comunicazione di Opposizione al Trattamento, se motivata; 5) Diritto a presentare reclamo sussistendone i motivi all'autorità di controllo competente.

Mondovì 18.03.2026

Firma del Titolare del Trattamento  
G.M.R. COOPERATIVA SOCIALE.

\_\_\_\_\_